



KOMUNALNO PODJETJE PTUJ D.D.
Puhova ulica 10, SI - 2250 Ptuj, Slovenija

Telefon: 02 787 51 11
Telefax: 02 771 36 01

ID: SI65735676
Matična številka: 5321387000
TRR OTP banka d.d.: 04202-0000289870



Številka: JN-3/2026

Datum: 10. 4. 2026

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA ZA ZAVAROVALNE STORITVE

Predmet javnega naročila:	zavarovalne storitve
Vrsta postopka:	Odprti postopek s sklenitvijo pogodbe z enim gospodarskim subjektom za obdobje štirih (4) let
Objave javnega naročila:	Portal javnih naročil – www.enarocanje.si in EU portal (TED)

T: 02 78 751 11, F: 02 771 36 01 • ID: SI65735676 • Matična št: 5321387000 • TRR OTP banka d.d.: 04202-0000289870

Komunalno podjetje Ptuj d.d., Puhova ul. 10 Ptuj, vpisano pri Okrožnem sodišču v Ptuj, št. reg. Vpisa 1/01412-00, osnovni kapital družbe 2.006.417,96 EUR

VSEBINA DOKUMENTACIJE V ZVEZI Z JAVNIM NAROČILOM

- I. Povabilo k sodelovanju v postopku oddaje naročila
- II. Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe
- III. Ponudbeni predračun s specifikacijo
- IV. Priloge - izjave

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Komunalno podjetje Ptuj d.d., Puhova ulica 10, 2250 Ptuj (v nadaljevanju: naročnik) vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo ponudbo po zahtevah dokumentacije za oddajo javnega naročila za:

ZAVAROVALNE STORITVE

Dokumentacija javnega naročila natančno določa predmet javnega naročila, pogoje in merila za izbiro najugodnejše ponudbe.

S spoštovanjem!

Direktor:
mag. Janko Širec

KOMUNALNO PODJETJE
PTUJ, d.d.
Puhova ulica 10



I. POVABILO K SODELOVANJU V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

1. Osnovni podatki o naročniku in javnem naročilu

Komunalno podjetje Ptuj d.d., Puhova ulica 10, 2250 Ptuj (v nadaljevanju: naročnik) v skladu s 40. členom ZJN-3 vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo pisno ponudbo v skladu s to dokumentacijo, objavljeno na Portalu javnih naročil in v Uradnem listu EU po odprtem postopku **»zavarovalne storitve«** (v nadaljevanju: javno naročilo). Naročilo je razdeljeno na dva sklopa:

SKLOP 1 – ZAVAROVANJE PREMOŽENJA IN PREMOŽENJSKIH INTERESOV

- I. Požarno zavarovanje;
- II. Potresno zavarovanje;
- III. Strojelomno zavarovanje;
- IV. Vlomsko zavarovanje;
- V. Zavarovanje stekla;
- VI. Zavarovanje splošne odgovornosti in
- VII. Gradbeno zavarovanje.

SKLOP 2

- I. Zavarovanje motornih vozil.

Ponudnik lahko odda ponudbo za en sklop ali oba sklopa.

Podrobnejši predmet javnega naročila je razviden iz opisa tehničnih zahtev ter vsebine te dokumentacije. Ponudniki morajo oddati ponudbo skladno z zahtevami in pogoji ter tehničnimi zahtevami glede predmeta javnega naročila, kot so razvidne iz te dokumentacije in prilog.

Naročnik bo z najugodnejšim ponudnikom sklenil pogodbo v sklopu 1 in v sklopu 2 za obdobje 48 mesecev.

Zavarovalno obdobje za vse vrste zavarovanj v sklopu 1 in 2 po tem javnem naročilu se začne 01.01.2027 ob 00.00 in se konča 31.12.2030 ob 24.00.

Rok za postavitev vprašanj:	4.5.2026 do 10:00
Rok za oddajo ponudbe:	12.5.2026 do 9:00
Odpiranje ponudb:	12.5.2026 ob 10:00
Veljavnost ponudbe:	10.8.2026
Rok za dostavo menice za resnost ponudbe na sedež naročnika:	12.5.2026 do 9:00
Zahteva za posredovanje tehnične dokumentacije:	11.5.2026

2. Rok za oddajo ponudb in oddaja ponudb

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te dokumentacije v zvezi z naročilom in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika¹). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> **najkasneje do 12.5.2026 do 9.00 ure**.

Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je razviden iz povezave objavljene v obvestilu o naročilu.

Naročnik ne bo upošteval ponudb, ki bi morebiti v pisni obliki prispele do naročnika. V tem primeru bo ponudbo neodprto vrnil na naslov pošiljatelja.

Ne glede na elektronsko oddajo ponudb, pa so ponudniki dolžni finančno zavarovanje iz **točke 14** te dokumentacije v zvezi z naročilom dostaviti v fizični obliki, na naslov naročnika: **Komunalno podjetje Ptuj d.d., Puhova ulica 10, 2250 Ptuj**, najkasneje do roka za oddajo ponudb v skladu s to dokumentacijo, to je do **12.5.2026 do 9:00 ure**. V kolikor bo naročnik prejel ponudbo, za katero do roka za oddajo ponudb ni prejel tudi ustreznega finančnega zavarovanja v fizični obliki na zgornji naslov, bo takšno ponudbo izločil kot nedopustno.

¹ [Obligacijski zakonik](#) (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

2.1. Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **12.5.2026 in se bo začelo ob: 10:00 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob zgoraj navedenem času, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«.

Dodatna pojasnila ponudnikom

Ponudnik dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo zahteva preko Portala javnih naročil. Upoštevane bodo samo tiste zahteve za dodatna pojasnila, ki bodo naročniku posredovane preko Portala javnih naročil in sicer najpozneje **4.5.2026 do 10.00 ure**.

Naročnik bo na pravočasno postavljena vprašanja odgovoril najkasneje **do 6.5.2026 do 15:00 ure**. Pojasnila bodo objavljena na Portalu javnih naročil. Naročnik ne bo odgovarjal na vprašanja, ki ne bodo zastavljena na zgoraj navedeni način in po navedenem roku.

Naročnik si pridržuje pravico, da dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve dokumentacije so sestavni del dokumentacije v zvezi z naročilom.

Naročnik bo o vseh odločitvah glede javnega naročila obvestil ponudnike tako, da bo odločitev v zvezi z naročilom objavljena na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na Portalu javnih naročil.

Ponudniki morajo oddati ponudbo skladno z zahtevami in pogoji ter tehničnimi zahtevami glede predmeta javnega naročila, kot so razvidne iz te dokumentacije in prilog.

3. Prezem dokumentacije

Dokumentacija v zvezi z oddajo naročila je objavljena na Portalu javnih naročil in v Uradnem listu Evropske unije -EU Portalu (TED.)

Zaradi zaščite posebno občutljivih informacij naročnik tehničnega dela dokumentacije ne bo objavil javno. Za del dokumentacije, ki jo je potrebno proučiti za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila ter pri pripravi ponudbe za izvedbo javnega naročila velja, da predstavlja poslovno skrivnost naročnika, saj vsebujejo pomembnejše podatke o delovanju oz. poslovanju naročnika in bi njihovo razkritje utegnilo škoditi naročniku. Zaradi navedenega niso javno dostopne tehnične specifikacije.

Naročnik bo zaupni del dokumentacije posredoval potencialnemu ponudniku po elektronski pošti.

Podrobnejši opis predmeta javnega naročila je razviden iz opisa tehničnih zahtev ter vsebine te dokumentacije in jo potencialni ponudniki dobijo na podlagi pisne zahteve (skeniranega pooblastila o prevzemu tehničnega dela dokumentacije v zvezi z oddajo naročila **(PRILOGA A)** in skenirane izjave o varstvu podatkov **(PRILOGA B)**, podane na elektronski naslov igor.cebek@komunala-ptuj.si. Kontaktna oseba bo potencialnemu ponudniku po prejemu pisne zahteve (skeniranega pooblastila o prevzemu tehničnega dela dokumentacije v zvezi z oddajo naročila in skenirane izjave o varstvu podatkov) posredovala tehnično dokumentacijo.

Potencialni ponudniki lahko zahtevajo posredovanje tehnične dokumentacije do vključno 11.5. 2026.

II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

1. Tehnične zahteve

Ponudnik mora izvajati storitve skladno z zahtevami, določenimi v prilogi zahteve.

2. Pravna podlaga

V postopku oddaje javnega naročila in tekom izvedbe javnega naročila je potrebno upoštevati:

- Zakon o javnem naročanju (91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in 83/25 – ZOUL, v nadaljevanju: ZJN-3);
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17, 72/19 in 83/25 – ZOUL, v nadaljevanju: ZPVPJN);
- Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631, v nadaljevanju: OZ);
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri; v nadaljevanju: ZIntPK),
- vsa veljavni zakoni in predpisi, ki urejajo področje predmeta javnega naročila.

3. Postopek

Odprti postopek je postopek, pri katerem lahko vsi, ki imajo interes pridobiti javno naročilo, predložijo svoje ponudbe, pripravljene skladno z vnaprej določenimi zahtevami naročnika iz dokumentacije v zvezi z naročilom v skladu s 40. členom ZJN-3.

4. Ponudniki

Ponudnik je lahko pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila in izpolnjuje vse pogoje za izvedbo javnega naročila. Ponudnik je lahko tudi konzorcij pravnih ali fizičnih oseb, ki skupaj izpolnjujejo pogoje za izvajanje javnega naročila.

Ponudba mora biti pripravljena pod pogoji iz te dokumentacije v zvezi z naročilom.

5. Temeljne obveznosti

Vsi ponudniki izjavljajo in se strinjajo, da:

- bodo, če bodo izbrani za izvedbo javnega naročila, izvajali javno naročilo strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasij), tehničnimi navodili, priporočili in normativi;
- bodo, če bodo izbrani za izvedbo javnega naročila, to naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi delavci oziroma kadrom;
- se v celoti strinjajo in sprejemajo pogoje naročnika, navedene v tej dokumentaciji v zvezi z naročilom, brez kakršnihkoli omejitev;
- so ob izdelavi ponudbe pregledali celotno dokumentacijo v zvezi z naročilom;
- so v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila;

- če ne bodo izbrani za izvedbo javnega naročila, ne bodo imeli do naročnika kakršnegakoli odškodninskega zahtevka;
- so ob pripravi ponudbe upoštevali vse obveznosti do svojih podizvajalcev;
- so podali samo resnične in verodostojne izjave.

6. Oblika ponudbe

Jezik

Ponudbe in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo se oddajajo v slovenskem jeziku. Če ni drugače določeno, tuji ponudnik izkaže izpolnjevanje pogojev s fotokopijami dokazil iz uradne evidence, ki izkazujejo zahtevano pravnorelevantno stanje. V primeru, da pristojni organi tuje države ne izdajajo tovrstnih dokazil, ponudnik predloži zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo kandidata oziroma ponudnika. Izjava mora biti dana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih in gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež. Tako dokazila pristojnih institucij kot tudi overjene izjave tujega ponudnika morajo biti prevedene v slovenski jezik. Predložen mora biti prevod slovenskega sodnega tolmača.

Ponudniki lahko predložijo v tujem jeziku prospekte ali drugo tehnično dokumentacijo, ki jo bo moral ponudnik, v kolikor bo naročnik to ocenil kot potrebno, uradno prevesti v slovenski jezik, v določenem roku.

Ostale zahteve

Ponudbena dokumentacija mora biti podana na obrazcih iz prilog dokumentacije v zvezi z naročilom ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika. Vse zahtevane priloge morajo biti priložene k ponudbi.

Naročnik lahko v postopku preverjanja ponudb od ponudnika kadarkoli zahteva, da mu predloži na vpogled original.

Vsi dokumenti, ki jih predloži ponudnik, morajo izkazovati aktualno stanje, razen kjer je izrecno zahtevan dokument za določeno obdobje oziroma dokument določene starosti. Naročnik lahko listine za dokazovanje izpolnjevanja pogojev ali pooblastila za pridobitev listin, če izhajajo iz uradne evidence, zahteva naknadno (po odpiranju in opravljenem pregledu ponudb). V tem primeru bo naročnik ponudnika pozval, naj v določenem roku naročniku dostavi vse listine za dokazovanje izpolnjevanja pogojev. Če pozvani ponudnik listin, pooblastil oziroma dokazil ne bo dostavil pravočasno ali če bo dostavil listine, pooblastila oziroma dokazila v nasprotju z zahtevami naročnika, bo naročnik njegovo ponudbo kot nepopolno zavrnil.

Označeni deli ponudbene dokumentacije morajo biti podpisani s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali druge osebe, pooblaščne za sklepanje pogodb predvidene vrste, vrednosti in obsega.

Ponujene storitve morajo v celoti ustrezati zahtevam iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Če ponudnik ne ponudi vseh storitev (prazna mesta v ponudbenem

predračunu) ali ponujena storitev ne bo ustrezala tehničnim zahtevam, bo naročnik tako ponudbo izločil iz nadaljnjega ocenjevanja.

V kolikor bo naročnik sam ali na predlog gospodarskega subjekta ugotovil, da je potrebno ponudbo dopolniti, bo naročnik postopal skladno s petim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Morebitni popravki morajo biti opremljeni z žigom in podpisom zakonitega zastopnika ali z njegove strani pooblaščen osebe (ob popravku).

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. V primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila naročnik ponudnikom ne bo povrnil nobenih stroškov povezanih s pripravo ponudbe, niti kakršnihkoli drugih stroškov, ki bodo nastali tekom postopka oddaje javnega naročila.

Nadomestna izjava

Če organi države, v kateri je ponudnik ustanovljen, ali če v skladu z zakonodajo, na podlagi katere je ponudnik ustanovljen, ne izdajajo potrdil, izpiskov in drugih potrebnih dokumentov, ali če taka potrdila, izpiski ali drugi dokumenti, ne zajemajo vseh navedenih primerov, zahtevanih z dokumentacijo v zvezi z naročilom, jih lahko ponudnik nadomesti z lastno pisno izjavo, overjeno s strani pristojnega organa v državi, v kateri ima sedež (upravni ali sodni organ, notar ali pristojna obrtna zbornica ali tehnična zbornica) ali s pisno izjavo, podano pod kazensko ali materialno odgovornostjo, če je tako določeno z nacionalno zakonodajo. V Sloveniji se izjava podana pod kazensko in materialno odgovornostjo šteje za zapriseženo pisno izjavo.

Poslovna skrivnost in varovanje zaupnih podatkov

Naročnik ne sme razkriti informacij, ki mu jih gospodarski subjekt predloži in označi kot poslovno skrivnost. Naročnik bo zagotovil varstvo podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke.

Ponudnik naj obrazce in izjave, za katere meni, da sodijo pod varstvo osebnih podatkov, zaupne ali poslovno skrivnost, označi s klavzulo »zaupno« ali »poslovna skrivnost«. Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu ali dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »zaupno« ali »poslovna skrivnost«, ponudnik lahko v ponudbi predloži tudi »sklep o varovanju poslovne skrivnosti«.

7. Pravilnost ponudbe, dopustne dopolnitve in izločitev iz javnega naročila

Vsak ponudnikov poizkus, da vpliva na naročnikovo obravnavo ponudb ali odločitev o izbiri, bo imel za posledico zavrnitev njegove ponudbe. Enako velja za poizkuse vplivanja na delo in odločitve naročnika.

Naročnik lahko zahteva, da ponudniki v roku, določenem v zahtevku naročnika, pojasnijo dokumente, ki so jih že predložili ali zahteva dodatna (stvarna) dokazila o izpolnjevanju posameznih zahtev in pogojev iz dokumentacije v zvezi z naročilom, v kolikor ugotovi, da je ponudbena dokumentacija nepopolna ali napačna oziroma, če posamezni dokumenti manjkajo.

Neizpolnitev te zahteve bo pomenila izločitev ponudnika iz nadaljnega postopka ugotavljanja dopustnosti ponudbe.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati ponudbe v skladu s šestim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Če se pri naročniku v postopku javnega naročanja pojavi utemeljen sum, da je posamezni ponudnik, ne glede na razvrstitev njegove ponudbe, predložil neresnične izjave ali dokazila, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku v skladu z enajstim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudbo se izloči, če ponudnik ne izpolnjuje pogojev za priznanje dovoljnosti ali zahtev iz specifikacije naročila in če se izkaže, da je ponudnik samovoljno spremenil naročnikovo specifikacijo naročila.

V primeru, da ponudba ne bo izpolnjevala pogojev za udeležbo, bo naročnik na podlagi 89. člena ZJN-3 pozval ponudnika k dopolnitvi razen v primeru, da ponudnik ni predložil zahtevanih dokumentov, na podlagi katerih se predmetna ponudba vrednoti ter originalne garancije za zavarovanje resnosti ponudbe. V tem primeru bo naročnik ponudbo kot nedopustno izločil iz nadaljnje obravnave.

V primeru, da naročnik ponudnika pozove, da dopolni svojo ponudbo oziroma poda soglasje k odpravi računskih napak, ponudnik pa le-tega v zahtevanem roku ne izvrši, bo naročnik tako ponudbo kot nedopustno izločil iz nadaljnje obravnave.

Garancija za resnost ponudbe se unovči tudi v primeru, da ponudnik pogodbe ne podpiše ali da ne predloži garancije za dobro izvedbo del.

Popravki formalnih nepopolnosti in računskih napak v ponudbi so dopustni v okviru meja, določenih z zakonom.

8. Variantne in alternativne ponudbe

Variantne ali alternativne ponudbe niso dopustne in se ne bodo upoštevale.

9. Celovitost ponudbe

Ponudba mora vsebovati vse postavke, navedene v dokumentaciji v zvezi z naročilom predmeta javnega naročila. Ponudnik je dolžan izpolniti tudi vse pozicije in stolpce v tabeli za specifikacijo premije. V kolikor vseh postavk ne izpolni se šteje, da je ponudba nedopustna.

10. Skupna ponudba več ponudnikov

Dovoljena je skupna ponudba več pogodbenih partnerjev. V poglavju *Razlogi za izključitev in pogoji za priznanje sposobnosti*, je določeno, kateri pogoj mora v primeru skupne ponudbe izpolnjevati vsak izmed partnerjev oziroma, kateri pogoj lahko izpolnjujejo partnerji skupaj.

V primeru skupne ponudbe je potrebno v ponudbi predložiti pogodbo o skupnem nastopu. Iz pogodbe o skupnem nastopu mora biti razvidno sledeče:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz dokumentacije v zvezi z naročilom,
- navedba, da odgovarjajo naročniku za celotno obveznost in za vsak njen del vsi partnerji solidarno in vsak posebej v celoti.
- določbe glede načina plačila preko nosilca posla,
- vrednost, vrsta in obseg del, ki jih v ponudbi povzema vsak izmed sodelujočih.

Ponudbo podpisuje nosilec posla, ki je tudi podpisnik pogodbe in glavni kontakt z naročnikom. Nosilec posla prevzame nasproti naročniku poročilo za delo ostalih partnerjev in/ali podizvajalcev po pravilih Obligacijskega zakonika.

11. Ponudba s podizvajalci

Ponudnik lahko v celoti sam izvede predmetno javno naročilo ali pa ga izvede s podizvajalci. Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje.

Ponudnik, ki namerava pri izvedbi naročila nastopati s podizvajalci, mora to navesti v ESPD obrazcu.

Prijavljeni podizvajalci morajo izpolniti obrazec ESPD obrazec in izpolnjevati pogoje, ki so določeni za podizvajalce, kar izkažejo s podpisom ESPD obrazca in izpolnitvijo obrazcev, ki so del te dokumentacije. V kolikor bo nominirani podizvajalec zahteval neposredno plačilo od naročnika mora predložiti zahtevo za neposredno plačilo, katerega mora podpisati tudi ponudnik oziroma vodilni partner v primeru skupne ponudbe.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

V primeru, da podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila s strani naročnika, bo naročnik od glavnega izvajalca najpozneje v roku 60 dni od plačila končnega računa zahteval pisno izjavo izvajalca in podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za storitve, izvedene v predmetnem javnem naročilu. V kolikor izjava ne bo predložena, bo naročnik sprožil postopek za ugotovitev prekrška, skladno z določili ZJN-3.

V kolikor bo glavni izvajalec nastopil s podizvajalcem, mora v ponudbi predložiti zgoraj navedena dokazila, katera bo mogel predložiti tudi v primeru zamenjave podizvajalca, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi.

Naročnik bo skladno z določilom četrtega odstavka 94. člena ZJN-3 zavrnil podizvajalca, ki izpolnjuje obvezne in neobvezne razloge za izključitev. V kolikor bo naročnik presodil, da bi zamenjava podizvajalca ali vključitev novega podizvajalca vplivalo na nemoteno delo, ali če novi podizvajalec ne izpolnjuje zahtev, kot jih je naročnik določil za podizvajalce, bo podizvajalca zavrnil v roku 10 dni od prejema predloga o zamenjavi ali vključitvi novega podizvajalca.

Ponudnik prevzema odgovornost za izvedbo celotnega javnega naročila, vključno z deli, ki jih je oddal podizvajalcem.

12. Umik ponudbe

Ponudnik lahko tekom postopka oddaje javnega naročila umakne ponudbo. Če ponudnik ponudbo za izvedbo javnega naročila umakne po poteku roka za oddajo ponudb, bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe. Prav tako bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe, če izbrani ponudnik zavrne sklenitev pogodbe.

13. Preveritev ponudbe

V skladu z 89. členom ZJN-3 mora naročnik obstoj in vsebino podatkov iz izbrane ponudbe oziroma drugih navedb iz ponudbe preveriti pred oddajo javnega naročila.

14. Finančna zavarovanja

Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti naročniku predložiti finančna zavarovanja v obliki, kot izhajajo iz vzorcev v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, oziroma na dokumentih, ki se po vsebini ne smejo razlikovati od vzorcev finančnih zavarovanj iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Ponudnik lahko kot finančno zavarovanje predloži tudi ustrezno zavarovanje pri zavarovalnicah (kavcijsko zavarovanje), ki pa se po vsebini ne sme razlikovati od vzorca finančnih zavarovanj v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Pri ponudbi s podizvajalci zavarovanje predloži glavni ponudnik, pri skupni ponudbi pa nosilec posla.

Izbrani ponudnik, s katerim sklene naročnik pogodbo, jamči za odpravo vseh vrst napak oziroma nepravilnosti, skladno z določili Obligacijskega zakonika in predpisi, ki urejajo področje predmeta javnega naročila.

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE

Ponudnik mora za zavarovanje resnosti ponudbe **priložiti brezpogojno, brez protesta in na prvi poziv vnovčljivo** bianco lastno menico z menično izjavo z dobo veljavnosti do dneva veljavnosti ponudbe z možnostjo podaljšanja na zahtevo naročnika, **v višini 5.000 evrov**, ne glede na to ali odda ponudbo za en ali oba sklopa.

Ponudnik lahko finančno zavarovanje za resnost ponudbe odda po pošti ali osebno na naslovu naročnika, v času uradnih ur do roka določenega za oddajo ponudb. Finančno zavarovanje mora ne glede na način dostave (osebno ali po pošti) do naročnika prispeti do **12.5.2026 do 9:00 ure**, sicer bo ponudba štela za prepozno.

Menica in menična izjava morata do roka za oddajo prijav prispeti na naslov naročnika:

Komunalno podjetje Ptuj d.d.,

Puhova ulica 10, 2250 Ptuj

na ovojnici naj bo naveden naziv in naslov ponudnika, naziv javnega naročila ter oznaka

»NE ODPIRAJ«

Naročnik bo unovčil menico za resnost ponudbe, če:

- ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti,
- izbrani ponudnik v zahtevanem času ne sklene pogodbe,
- ponudnik naročniku ne bo pravočasno predložil finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Na pisno zahtevo neizbranega ponudnika, bo naročnik vrnil menico za resnost ponudbe skupaj z menično izjavo, vendar šele po sklenitvi pogodbe z izbranim ponudnikom oziroma po izteku roka za veljavnost ponudbe oziroma po izteku njene veljavnosti. Izbranemu ponudniku pa na njegovo pisno zahtevo po prenehanju veljavnosti le te in prejemu menice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Predložena menična izjava mora po vsebini ustrezati vzorcu kot izhaja iz obrazca *Menična izjava*. Kot obvezno prilogo k obrazcu *Menična izjava-resnost ponudbe* mora ponudnik predložiti 1 bianco menico.

V primeru, če ponudba zahtevanega zavarovanja za resnost ponudbe ne bo vsebovala ali ta ne bo skladna z zahtevami dokumentacije v zvezi z naročilom ali vzorcem iz dokumentacije v zvezi z naročilom, bo naročnik tako ponudbo kot nedopustno izločil iz postopka nadaljnjega ocenjevanja ponudb.

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Ponudnik mora naročniku skupaj s ponudbeno dokumentacijo predložiti izjavo, da bo v primeru, če bo ponudnik izbran kot najugodnejši, izdal nepreklicno zavarovanje (tri bianco menice z menično izjavo v treh enakih izvodih) za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Menica za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora znašati **40.000,00 evrov za vsak posamezni sklop**.

Izbrani ponudnik mora naročniku navedeno zavarovanje izročiti najkasneje ob sklenitvi pogodbe, v nasprotnem primeru se šteje, da ponudnik odstopa od podane ponudbe, zato je naročnik upravičen do unovčitve zavarovanja za resnost ponudbe.

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora veljati še petinštirideset (45) dni po zaključku veljavnosti pogodbe.

Naročnik lahko unovči menico za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, če:

- izbrani ponudnik ne izpolni določil iz pogodbene in/ali dokumentacije v zvezi z naročilom ali
- dela v nasprotju z določili dokumentacije v zvezi z naročilom in/ali ponudbene dokumentacije.

15. Veljavnost ponudbe

Veljavnost ponudbe mora biti najmanj **vklučno do 10. 8. 2026**. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba izloči.

Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Ponudnik lahko zavrne zahtevo naročnika za podaljšanje veljavnost, ne da bi s tem zapadlo zavarovanje resnosti ponudbe, če je bilo dano. V kolikor ponudnik podaljša veljavnost ponudbe mora predložiti podaljšanje zavarovanja za resnost ponudbe.

16. Ponudbena cena

Ponujena cena oz. višina zavarovalne premije za posamezno vrsto zavarovanja mora vključevati vse stroške in popuste, ki jih ponudnik predvideva za izvedbo pogodbenih obveznosti in jih bo moral plačati naročnik za izvedbo javnega naročila. Cena mora vsebovati tudi davek od zavarovalnih poslov in morebitne druge dajatve, ki jih bo moral kriti naročnik. Ponudnik tako ceno ponudi v ponudbenem predračunu.

Naročnik ne bo plačeval nobenih dodatkov oziroma priznaval povišanja cene na enoto, ki bi odstopala od podane cene zaradi ponudnikove opustitve, pozabljivosti ali iz drugih razlogov ne ovrednotenih storitev.

Ponudnik mora v ponudbeni ceni upoštevati vse zahteve, kot izhajajo iz opisa v prilogi Tehnične zahteve.

Če ponudnik ponudi kakršenkoli popust, mora biti ta popust vključen v ponudbeno ceno, v katero so všteti vsi davki in druge dajatve. Stroške zavarovalnega posrednika nosi izbrani ponudnik v okviru administrativne premije.

Cene v ponudbi morajo biti izražene v evrih (EUR). Ponujene cene so fiksne za ves čas trajanja pogodbe.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Predračun za sklop 1 in/ali Predračun za sklop 2« v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, obrazec »Specifikacija za sklop 1 in/ali Specifikacija za sklop 2« pa naloži v razdelek »Drugi dokumenti«. V primeru razhajanj med podatki v obrazcu »Predračun za sklop 1 in/ali Predračun za sklop 2«, in obrazcem »Specifikacija za sklop 1 in/ali Specifikacija

za sklop 2« naloženim v razdelek »Drugi dokumenti«, kot veljavni štejejo podatki v celotnem predračunu, naloženim v razdelku »Drugi dokumenti«.

17. No claim bobus

Ponudnik se obvezuje naročniku po pretečenem zavarovalnem obdobju priznati bonus na dosežen poslovno tehnični rezultat. Zavarovalnica bo zavarovalcu v odvisnosti od njegovega škodnega rezultata vseh sklenjenih zavarovanj (razen zavarovanja avtomobilske odgovornosti, potresa in civilne odgovornosti) v okviru te zavarovalne pogodbe obračunala vračilo premije zaradi ugodnega rezultata v preteklem zavarovalnem letu. Pogoji za vračilo premije je, da je škodni rezultat enak ali manjši od 60%, da je zavarovalec premijo plačeval v skladu z odplačilnim načrtom in da naslednje zavarovalno leto zavarovanje obnovi. Izbrani ponudnik posreduje najkasneje do 01. 06. vsako zavarovalno leto izračun bonusa na doseženi poslovno tehnični rezultat za preteklo obdobje in ga do 15. 06. tekočega zavarovalnega leta tudi izplača.

Tabela bonusa na doseženi poslovno tehnični rezultat:

Zavarovalno tehnični rezultat (ZTR)	Dobropis
do 20 %	20%
21-30 %	10%
31-35 %	5%
36% in več	0%

* Škodni rezultat je razmerje med izplačanimi škodami in obračunano ter plačano letno premijo (brez DPZP).

Škodni rezultat se izračuna kot razmerje med zneskom vseh izplačanih škod in zneskom plačanih zavarovalno tehničnih premij (iz zavarovanj sklenjenih po tej pogodbi).

$$\text{ŠR (Škodni rezultat)} = \frac{\text{Izplačane Škode}}{\text{Plačana premija}}$$

** Tehnična premija je obračunana fakturirana premija (bruto premija) po polici, znižana za takse, davke, režijske stroške zavarovalnice, že izplačane bonuse, ki predstavljajo delno vračilo premije.

Bonus na dosežen poslovno tehnični rezultat se za zadnje leto zavarovanja ne obračuna.

18. Merilo za izbor

Naročnik bo javno naročilo za vsak posamezni sklop oddal na podlagi merila **ekonomsko najugodnejša ponudba**. Izbrana bo tista dopustna ponudba, v kateri bo ponujena najnižja cena (v EUR z DPZP) za posamezni sklop.

Izbrana ponudba mora izpolnjevati vse pogoje iz te dokumentacije v zvezi z naročilom.

V primeru enake ponujene najnižje cene med dvema ali več ponudniki, ki sta oziroma so predložili dopustno ponudbo za posamezni sklop, bo naročnik najugodnejšega ponudnika izbral z žrebom. Ponudnike bo naročnik pisno obvestil o žrebu in jim omogočil prisotnost na žrebu. Žreb bo potekal v prostorih naročnika. Izbrana bo tista ponudba, ki bo prva izžrebana. Ponudnikom, ki ne bodo prisotni na žrebu, bo naročnik posredoval zapisnik žrebanja.

19. Posredovanje podatkov naročniku

Izbrani ponudnik mora na naročnikov poziv v postopku javnega naročanja v roku, ki ga bo določil naročnik posredovati podatke:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

20. Plačilni pogoji in prijava sprememb

Zavarovanec bo znesek zavarovalnih premij poravnal glede na navedbe v izjavi o plačilu premije.

V primeru, da se obseg in vrednost premoženja naročnika zaradi novih nabav poveča oz. zmanjša zaradi prodaje oz. izločitve, se na predlog zavarovanca spremeni (poveča ali zmanjša) tudi višina zavarovalnih premij. Dogovorjene cene zavarovanj – premijske stopnje – ostanejo enake celoten čas trajanja pogodbe.

Zavarovalni pogoji za vse vrste zavarovanj, dogovorjeni ob sklenitvi pogodbe veljajo ves čas trajanja oz. veljavnosti pogodbe in jih ponudnik ne sme spreminjati.

Zavarovanec bo zavarovatelju sproti, najmanj pa 1 krat na mesec sporočil podatke o morebitnih nabavah oz. odjavah iz premoženja, prav tako bo najmanj 1 krat na mesec sporočil podatke o morebitnih nabavah oz. odjavah vozil.

Naročnik mora o nastalem škodnem dogodku zavarovalnico obvestiti najkasneje v štirinajstih (14) dneh, ko je ugotovil njegov nastanek. O nastanku škodnega dogodka sestavi zapisnik o škodi in obvesti zavarovalnico. Predstavniku zavarovalnice se omogoči ogled kraja in poškodovanih sredstev.

Za škodne dogodke si naročnik pridržuje pravico izbire lokacije cenitve škode. V kolikor se v dvainsedemdesetih (72) urah s strani predstavnika zavarovalnice ne opravi ogled, cenitev škode, naročnik pristopi sam k sanaciji, zamenjane oz. poškodovane dele pa shrani. Lastna cenitev velja kot cenilni zapisnik.

Naročnik ima med trajanjem zavarovanja pravico do sprememb kvalifikacije vozila, ne glede na homologacijsko potrdilo. Ob morebitnem škodnem dogodku ponudnik škodo obračuna v celoti. Morebitno razliko v premiji zaradi kvalifikacije vozila ima ponudnik pravico poračunati.

21. Odločitev o oddaji naročila

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo za namen tega postopka v Republiki Sloveniji imenovati pooblaščenca za vročanje v skladu z veljavnim Zakonom o splošnem upravnem postopku, ki ga navedejo v razpisnem obrazcu Podatki o ponudniku.

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

22. Sklenitev pogodbe

Pogodbo bo naročnik sklenil z enim ponudnikom za vsak posamezni sklop. Zavarovanje po policah mora vključevati vse nevarnosti in pogoje iz specifikacij, ki so dogovorjene na podlagi tega javnega naročila, ne glede na to ali so na polici vpisane vse klavzule ali ne. Sestavni del zavarovalnih polic je dokumentacija v zvezi z naročilom.

V primeru, da so splošni pogoji katerega koli zavarovanja in določbe v naročnikovi dokumentaciji v zvezi z naročilom med seboj v nasprotju, se uporabljajo določbe dokumentacije v zvezi z naročilom.

Naročnik bo po pravnomočnosti odločitve o oddaji naročila izbranega ponudnika pozval k podpisu pogodbe za izvedbo javnega naročila.

Če se ponudnik v osmih (8) dneh po pozivu k podpisu pogodbe ne bo odzval, lahko naročnik šteje, da je odstopil od ponudbe. V tem primeru bo naročnik unovčil celotno finančno zavarovanje za resnost ponudbe, ki mu ga je predložil ponudnik, ki je odstopil od ponudbe, prav tako pa lahko naročnik od takšnega ponudnika zahteva povračilo vse morebitno dodatno nastale škode zaradi takšnega ravnanja izbranega ponudnika.

Naročnik si pridržuje pravico, da z izbranim izvajalcem sklene pogodbo le v primeru zagotovljenih sredstev. V kolikor naročnik nima zagotovljenih finančnih sredstev, naročnik ne bo sklenil pogodbe. Naročnik si prav tako pridržuje pravico, da v primeru, če ne bo imel zagotovljenih vseh finančnih in ostalih sredstev, ne izbere nobenega ponudnika oz. razveljavi javno naročilo ali zmanjša obseg storitev.

S podpisom ESDP obrazca ponudnik izkaže razumevanje in soglasje k navedenemu v gornjem odstavku.

V skladu z 90. členom ZJN-3 si naročnik pridružuje pravico do ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb, odstopa od izvedbe javnega naročila.

Pogodba bo sklenjena pod odložnim pogojem predložitve finančnega zavarovanja za dobro izvedbo del, kot izhaja iz vzorca pogodbe.

Pogodba bo z izbranim izvajalcem sklenjena samo v primeru, če bodo za to izpolnjeni vsi pogoji iz predpisov in aktov, ki urejajo poslovanje naročnika.

23. Opozorila glede prepovedanih dejanj

Naročnik in ponudnik ne smeta:

- v času razpisa pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbiro določene ponudbe,
- v času od izbire ponudbe do pričetka veljavnosti pogodbe pričenjati dejanja, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali ne bi bila izpolnjena.

24. Razlogi za izključitev in pogoji za priznanje sposobnosti

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, ki bo izpolnjeval naslednje razloge za izključitev:

24.1. Predhodna nekaznovanost

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 na katerikoli trenutek med postopkom ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi na podizvajalce.

DOKAZILA:

Izpolnjen **obrazec ESPD**, in sicer:

- za gospodarski subjekt se ustrezno izpolni Del III: Razlogi za izključitev, točka A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami; V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA, v navedena polja vpišete podatke, ki jih od vas zahteva ESPD. V primeru, da uveljavljate popravni mehanizem, z odgovorom »Da« na vprašanje »Ste sprejeli ukrepe, s katerimi ste dokazali svojo zanesljivost ("samočiščenje")?« v polje »Prosimo opišite jih*« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

in

Izpolnjen obrazec ESPD (v delu III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev) za izključitveni razlog iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 (kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1). V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev, navedite v lastni izjavi.

in

za vsako osebo, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem se ustrezno izpolni Del II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom, točka B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta (**obvezna navedba enotne matične številke osebe - EMŠO**) za namen pridobitve podatkov iz kazenske evidence. S klikom na znak <+> lahko ponudnik doda nov sklop polj za vnos več zakonitih zastopnikov.

Gospodarski subjekt lahko potrdila iz kazenske evidence priloži tudi sam. Tako predložena potrdila morajo odražati zadnje stanje, v nobenem primeru pa ne smejo biti starejša od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb.

Naročnik bo izpolnjevanje pogoja za gospodarske subjekte in fizične osebe s sedežem v Republiki Sloveniji preveril v informacijskem sistemu elektronskega javnega naročanja.

Zaželeno je, da gospodarski subjekti tako za pravno, kot tudi za zgoraj navedene fizične osebe, ki nimajo sedeža oz. stalnega prebivališča v Republiki Sloveniji, predložijo izpis iz ustreznega registra, kakršen je sodni register, ki ni starejši od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb, ali je pridobljen najpozneje v 90 dneh od roka za oddajo ponudb, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt, in iz katerega je razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev.

Zaželeno je, da gospodarski subjekt tako za pravno, kot tudi za zgoraj navedene fizične osebe, ki nimajo sedeža oz. stalnega prebivališča v Republiki Sloveniji, ustrezno dokazilo priloži že v ponudbi, sicer pa bo naročnik ponudnike k predložitvi dokazil pozval v fazi ocenjevanja ponudb.

24.2. Uvrstitev v evidence gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja in evidenco poslovnih subjektov iz ZIntPK

23.2.1. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

DOKAZILA:

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«)

23.2.2. Ponudnik ne sme biti uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri; v nadaljevanju: ZIntPK-UPB2).

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

DOKAZILA:

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec.

24.3. Neplačane davčne obveznosti in socialni prispevki

Naročnik bo izključil gospodarski subjekt, če bo ugotovil, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja

finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka, če ima na rok za oddajo ponudb neporavnane neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudb. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo ponudbe.

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

DOKAZILA:

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«)

24.4. Izrek globe v zvezi s plačilom za delo

Naročnik bo izločil gospodarski subjekt, če bo ugovoril, da je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri gospodarskem subjektu ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava, kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom in ob upoštevanju desetega odstavka 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju tega izključitvenega razloga

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

DOKAZILA:

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA, in uveljavljate popravni mehanizem, v polje »Opišite jih« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev

24.5. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil gospodarski subjekt, če bo ugotovil:

- da se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja ali
- da se je nad gospodarskim subjektom začel postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali
- da so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali
- da se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

DOKAZILA:

Izpolnjen obrazec ESPD (poglavje Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil). V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA, in uveljavljate popravni mehanizem, v polje »Opišite jih« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

POGOJI ZA SODELOVANJE

24.6. Registracija dejavnosti in vpis v ustrezno evidence

Ponudnik mora v skladu z 21. členom ZZavar-1, opravljati zavarovalno dejavnost v Republiki Sloveniji,

za vse zavarovalne vrste, ki so predmet tega naročila, kar pomeni, da je vpisan v poslovni register Agencije za zavarovalni nadzor (Seznam subjektov nadzora) in sicer v enega od naslednjih poglavij registra:

- v seznam zavarovalnih subjektov, ki lahko opravljajo zavarovalno dejavnost v RS in imajo sedež v RS;
- v seznam zavarovalnih subjektov, ki lahko opravljajo zavarovalno dejavnost v RS in imajo sedež v tujini in opravljajo dejavnost neposredno;
- v seznam zavarovalnih subjektov, ki lahko opravljajo zavarovalno dejavnost v RS in imajo sedež v tujini in opravljajo dejavnost preko podružnice

DOKAZILA:

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek A: Ustreznost, Vpis v ustrezen poklicni register ALI Vpis v poslovni register«)

ESPD mora vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od gospodarskega subjekta zahteval predložitev kopije vpisa v enega od poklicnih ali poslovnih registrov.

24.7. Tehnična sposobnost ponudnika – Reference

Naročnik bo priznal sposobnost ponudniku, ki bo izkazal:

- a) da je v zadnjih treh letih izvajal zavarovalne storitve (vsaj trije zavarovalni posli) iz navedenih zavarovalnih vrst v skupnih letnih pogodbenih vrednosti z vključenim davkom v višini vsaj 110.000,00 EUR za premoženjsko zavarovanje za posamezno leto in 100.000 EUR za avtomobilsko zavarovanje za posamezno leto. Kot referenčna leta

se upoštevajo leta 2023, 2024 in 2025. Ponudnik predloži vsaj 3 izpolnjene obrazce (ali vsaj tri druga potrdila z enako vsebino).

DOKAZILO: Seznam referenc v zadnjih treh letih in referenčno potrdilo.

- b) da ima na področju Mestne občine Ptuj vsaj 1 (en) cenilni center in vsaj 2 (dva) redno zaposlena škodna cenilca za premoženjska zavarovanja in vsaj 2 (dva) redno zaposlena škodna cenilca za avtomobilska zavarovanja;

DOKAZILO: izjava ponudnika o usposobljenosti

DOKAZILO: izjava ponudnika o odzivnem času za ogled in cenitev škode

- c) da v zadnjih 3 (treh) poslovnih letih (2022, 2023 in 2024) ni imel bilančne izgube in ne izgube iz poslovanja;

Ponudnik za tem obrazcem priloži:

- Bilanca stanja in Izkaz poslovnega izida za poslovna leta 2022, 2023 in 2024 podpisan in žigosan s strani zakonitega zastopnika ponudnika. Dokazilo se priloži v kopiji.

DOKAZILO: izjava o pozitivnem poslovnem izkazu

- d) ima kot zavarovalnica oziroma kot zavarovalna skupina bonitetno oceno "A"

DOKAZILO: izjava ponudnika o bonitetni oceni

- e) da (je) v zadnjih treh letih pred objavo obvestila o naročilu imel/ima v portfelju vsaj enega zavarovanca, za zavarovanje premoženja in premoženjskih interesov podjetij, ki delujejo na področju komunale oz. gospodarskih javnih služb.

DOKAZILO: izjava

Izdajatelj strokovnega priporočila potrjuje, da je prejemnik strokovnega priporočila opravljene storitve kot so predmet tega razpisa, izvedel kakovostno in v skladu s pogodbo/okvirnim sporazumom. Zahtevana letna višina mora biti dosežena za vsako leto posebej in za vsak sklop posebej.

Naročnik si pridržuje pravico preveriti predložene reference v ponudbi. Če referenc naročnik ne bo mogel preveriti, jih ne bo upošteval

Pogoj lahko ponudnik izpolni skupaj s partnerji ali s podizvajalci.

Subjekt, ki daje referenco mora biti tudi dejanski izvajalec storitev po pogodbi, sklenjeni na podlagi tega javnega naročila.

25. Tehnične zahteve

Ponudnik mora izvajati storitve skladno z zahtevami, določenimi v prilogi Tehnične zahteve.

26. Pouk o pravnem sredstvu

Pravno varstvo ponudnikov in javnega interesa v postopku oddaje predmetnega javnega naročila se ureja v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/2011, 63/2013, 60/2017, 72/2019 - ZPVPJN).

Zahtevek za revizijo lahko vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je bila ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Zahtevek za revizijo se vloži preko portala e-Revizija (<https://www.portalerevizija.si/>).

Vlagatelj mora ob vložitvi zahtevka v skladu s prvim odstavkom 71. člena ZPVPJN, vplačati takso na transakcijski račun, št. SI56 0110 0100 0358 802 odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, SWIFT KODA: BS LJ SI 2X, IBAN: SI56011001000358802, Referenca: 11 16110-7111290 XXXXXXLL, (*opomba: zadnji del reference pomeni številko objave javnega naročila in leto objave*).

Če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo znaša taksa 4.000,00 EUR.

Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti ime in naslov vlagatelja zahtevka za revizijo in, kontaktno osebo, ime naročnika, oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti, predmet javnega naročila, očitne kršitve, dejstva in dokaze s katerimi se kršitve dokazujejo, pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem postopku in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem in obvezno priložiti potrdilo o plačilu takse.

PONUDBENI PREDRAČUN S SPECIFIKACIJO

Ponudnik mora izpolniti **obrazec »PREDRAČUN«** ter obrazec **»SPECIFIKACIJA«**.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Predračun za sklop 1 in/ali Predračun za sklop 2« v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, obrazec »Specifikacija za sklop 1 in/ali Specifikacija za sklop 2« pa naloži v razdelek »Drugi dokumenti«. V primeru razhajanj med podatki v obrazcu »Predračun za sklop 1 in/ali Predračun za sklop 2«, in obrazcem »Specifikacija za sklop 1 in/ali Specifikacija za sklop 2« naloženim v razdelek »Drugi dokumenti«, kot veljavni štejejo podatki v celotnem predračunu, naloženim v razdelku »Drugi dokumenti«.

Ponudnik mora v specifikaciji izpolniti vse podatke. Če ponudnik ne bo ponudil vseh vrst zavarovanj zahtevanih v dokumentaciji v zvezi z naročilom, ali v primeru, da ponujene vrste zavarovanj ne izpolnjujejo zahtev iz dokumentacije v zvezi z naročilom, bo naročnik takšno ponudbo izločil iz postopka javnega naročanja.

PREDRAČUN ZA SKLOP 1

Številka ponudbe: _____

Datum: _____

Ponudnik: _____

Na osnovi javnega naročila

Naročnik:	Komunalno podjetje Ptuj d.d.
Naziv javnega naročila:	Zavarovanje premoženja in premoženjskih interesov

dajemo

PONUDBO ZA IZVEDBO JAVNEGA NAROČILA

Neto zavarovalna premija v EUR	
Davek od prometa zavarovalnih poslov (DPZP) v EUR	
Skupna bruto zavarovalna premija v EUR	

Pri izračunu ponudbene cene ponudnik upošteva vrednosti iz specifikacije.

Cene v ponudbi vključujejo vse stroške, davke in morebitne popuste tako, da naročnika ne bremenijo kakršni koli drugi stroški, povezani s predmetom javnega naročila. Če ponudnik ponuja popust, ga mora vključiti v končno ponudbeno vrednost. Ponujene cene na enoto so fiksne in nespremenljive za ves čas trajanja pogodbe. Naročnik ne bo priznaval nikakršnih povišanj cene.

Veljavnost ponudbe	10.8.2026
---------------------------	-----------

Ponudnik v sistemu e-JN predmetni predračun za sklop 1 naloži v razdelek »Predračun« v pdf datoteki.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

SPECIFIKACIJA ZA SKLOP 1

Vrsta zavarovanja	Cena brez DPZP v EUR za 1 leto	Cena brez DPZP v EUR za 4 leta
Požarno zavarovanje		
Potresno zavarovanje		
Strojelomno zavarovanje		
Zavarovanje splošne odgovornosti		
Vlomsko zavarovanje		
Zavarovanje stekla		
Gradbeno zavarovanje		
SKUPAJ		
DPZP		
PREMIJA SKUPAJ Z DPZP		

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

PREDRAČUN ZA SKLOP 2

Številka ponudbe: _____

Datum: _____

Ponudnik: _____

Na osnovi javnega naročila

Naročnik:	Komunalno podjetje Ptuj d.d.
Naziv javnega naročila:	zavarovanje motornih vozil

dajemo

PONUDBO ZA IZVEDBO JAVNEGA NAROČILA

Neto zavarovalna premija v EUR	
Davek od prometa zavarovalnih poslov (DPZP) v EUR	
Skupna bruto zavarovalna premija v EUR	

Pri izračunu ponudbene cene ponudnik upošteva vrednosti iz specifikacije.

Cene v ponudbi vključujejo vse stroške, davke in morebitne popuste tako, da naročnika ne bremenijo kakršni koli drugi stroški, povezani s predmetom javnega naročila. Če ponudnik ponuja popust, ga mora vključiti v končno ponudbeno vrednost. Ponujene cene na enoto so fiksne in nespremenljive za ves čas trajanja pogodbe. Naročnik ne bo priznaval nikakršnih povišanj cene.

Veljavnost ponudbe	10. 8. 2026
---------------------------	-------------

Ponudnik v sistemu e-JN predmetni predračun za sklop 2 naloži v razdelek »Predračun« v pdf datoteki.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

SPECIFIKACIJA ZA SKLOP 2

Vrsta zavarovanja	Cena brez DPZP v EUR za 1 leto	Cena brez DPZP v EUR za 4 leta
Zavarovanje avtomobilske odgovornosti (AO)		
Zavarovanje vsakokratnega voznika (AO+)		
Zavarovanje avtomobilskega kaska (AK)		
Zavarovanje delnih kombinacij		
Zavarovanje avtomobilske asistenc		
SKUPAJ		
PREMIJA SKUPAJ Z DPZP		

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

IV. PRILOGE – IZJAVE

PRILOGE – OBRAZCI

PRILOGA A

PRILOGA B

PODATKI O PONUDNIKU

Naziv ponudnika: _____

Naslov ponudnika: _____

Kontaktna oseba: _____

Elektronski naslov kontaktne osebe: _____

Telefon: _____

Identifikacijska številka ponudnika: _____

Matična številka ponudnika: _____

Št. transakcijskega računa: _____

Zakoniti zastopnik (podpiše Krovno izjavo): _____

Elektronska pošta za obveščanje ponudnika -
tudi za vročitev odločitve po 90. členu ZJN-3: _____

Pooblaščen oseb za podpis ponudbe in
pogodbe (če to ni zakoniti zastopnik): _____

Pooblaščen predstavnik ponudnika
(17. člen pogodbe, ime, priimek) _____

Imenovani pooblaščenec za vročanje po ZUP-u
(izpolni samo ponudnik, ki nima sedeža v
Republiki Sloveniji): _____

Ponudnik je MSP (označi)

(mikro, malo in srednje veliko podjetje,

kot je opredeljeno v priporočilu Komisije 2003/361/ES)

DA

NE

Ponudbo oddajamo (*ponudnik ustrezno označi*):

- ☐ samostojno – kot samostojen ponudnik
- ☐ s podizvajalci – kot samostojen ponudnik s podizvajalci
- ☐ skupno ponudbo v skupini ponudnikov

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

Partnerji (v primeru skupnega nastopanja)	
Firma oz. ime in naslov (partner 1)	
ID za DDV:	
Matična številka:	
Številka TRR:	
Firma oz. ime in naslov (partner 2)	
ID za DDV:	
Matična številka:	
Številka TRR:	

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

Zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju poslov v skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (v nadaljevanju ZIntPK), kot zakoniti zastopnik ponudnika (samostojni ponudnik/vsak partner v skupni ponudbi) v postopku oddaje naročila št. **JN-3/2026**, katerega predmet so **zavarovalne storitve** podajam naslednjo

IZJAVO O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

PODATKI O PONUDNIKU:

Naziv in naslov ponudnika	
Matična številka	
Davčna številka	

UDELEŽBA FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik izjavljam, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje fizične osebe:

	Ime in priimek	Naslov prebivališča	Delež v %
1.			
2.			
3.			

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik izjavljam, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje pravne osebe:

	Naziv pravne osebe	Sedež pravne osebe	Delež v %
1.			
2.			
3.			

POVEZANE DRUŽBE

Opomba: v primeru, da so s ponudnikom povezane družbe, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom, ponudnik izpolni spodnjo tabelo z naslednjimi podatki:

- naziv in naslov povezane družbe,
- vrsta povezave in/ali delež lastništva.

Podatke je potrebno vpisati za vse s ponudnikom povezane družbe.

	Naziv povezane družbe	Naslov povezane družbe	Vrsta povezave/ Delež v %
1.			
2.			
3.			

IZJAVA, DA NI POVEZANIH DRUŽB

Opomba: v primeru, da povezanih družb s ponudnikom ni, ponudnik poda naslednjo izjavo:

Izjavljam, da v celotni lastniški strukturi ponudnika (*naziv in naslov ponudnika*)

ni udeleženi drugih fizičnih ali pravnih oseb ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter za podano izjavo prevzemam polno odgovornost. Seznanjen sem z določbo ZintPK, ki določa, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Datum in kraj:

Podpis zakonitega zastopnika:

KROVNA IZJAVA PONUDNIKA

V zvezi z naročilom

Naročnik:	Komunalno podjetje Ptuj d.d.
Naziv javnega naročila:	Zavarovalne storitve

(naziv ponudnika)

izjavljamo, da so podatki, ki so podani v ponudbi za javno naročilo resnični, ter da fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu. Za podane podatke, njihovo resničnost in ustreznost prevzemamo popolno materialno in kazensko odgovornost.

Izjavljamo tudi, da v celoti sprejemamo vse pogoje, navedene v dokumentaciji v zvezi z naročilom za oddajo javnega naročila brez kakršnihkoli zadržkov, in da bomo, če bomo izbrani, izvajali javno naročilo strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasij), tehničnimi navodili, priporočili in normativi.

Soglašamo s tem, da naročnik pridobi podatke o izpolnjevanju tega pogoja iz uradnih evidenc, ter podajamo soglasje za pridobitev osebnih podatkov v zvezi z izpolnjevanjem tega pogoja.

OPOZORILO: Izjava mora biti podpisana s strani ponudnikovega zakonitega zastopnika.

V primeru, da ima ponudnik več zakonitih zastopnikov, ki ponudnika samostojno zastopajo zadostuje podpis enega od zakonitih zastopnikov.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

UDELEŽBA PODIZVAJALCEV

V zvezi z naročilom

Naročnik:	Komunalno podjetje Ptuj d.d.
Naziv javnega naročila:	Zavarovalne storitve

(naziv ponudnika)

izjavljamo, da nastopamo s podizvajalcem, in sicer

PODIZVAJALEC:	
Firma:	_____
Naslov:	_____
Matična številka:	_____
Davčna številka:	_____
Številka TRR:	_____

VRSTA OBVEZNOSTI	_____
(predmet, količina):	_____
Vrednost del:	_____
Kraj dela:	_____
Rok izvedbe:	_____

Če ponudnik nastopa z več kot enim podizvajalcem, se tabela dopolni.

Opomba: Izjavo je potrebno izpolniti le v primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalcem.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

Izjava po 35. členu ZIntPK

V postopku za izvedbo javnega naročila »zavarovalne storitve«

ponudnik:

(naziv ponudnika)

izjavlja, da ni nastopil položaj, kot ga ureja določilo 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri; ZIntPK).

Določba 1. odst. 35. člena ZIntPK med drugim določa, da organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član:, deležen kot poslovodja, član posloводства ali zakoniti zastopnik ali je neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu. Prepoved velja tudi za poslovanje organa ali organizacije javnega sektorja s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom kot fizično osebo.

V skladu z navedenim izjavljamo, da v poslovnem subjektu, ki je izvajalec v postopku javnega naročanja, funkcionar ali njegovi družinski člani, niso člani posloводства niti niso neposredno oz. preko drugih pravnih oseb z več kot 5% deležem udeleženi pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju oz. kapitalu.

Pogodba, ki je v nasprotju z določbami 35. člena ZIntPK, je nična.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis ponudnika:

PONUĐNIK

SEZNAM REFERENC V ZADNJIH TREH LETIH

Seznam referenc iz katerih izhaja, da je ponudnik v zadnjih treh letih (2023, 2024, 2025) izvajal zavarovalne storitve (vsaj trije zavarovalni posli) iz navedenih zavarovalnih vrst v skupnih letnih pogodbenih vrednosti z vključenim davkom v višini vsaj 110.000,00 EUR za premoženjsko zavarovanje za posamezno leto in 100.000,00 EUR za avtomobilsko zavarovanje za posamezno leto.

Reference za sklop 1

Zap. št.	Naročnik	Leto	Višina premije
1			
2			
3			

Reference za sklop 2

Zap. št.	Naročnik	Leto	Višina premije
1			
2			
3			

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

POTRDILO NAROČNIKA - REFERENČNO POTRDILO

Naziv in naslov naročnika (potrjevalec referenčne storitve)

Na prošnjo ponudnika:

(naziv ponudnika, ki se prijavlja na javno naročilo)

za namen predložitve ponudbe na javno naročilo »**zavarovalne storitve – sklop 1: zavarovanje premoženja in premoženjskih interesov**«

izdajamo naslednje

REFERENČNO POTRDILO

Potrjujemo, da je zgoraj navedeni ponudnik po pogodbi št. _____, za naše potrebe izvedel storitve zavarovanja premoženja in premoženjskih interesov, v letni vrednosti _____ evrov z DPZP.

Potrjujemo, da so bile storitve opravljene strokovno, kvalitetno in v skladu z določili pogodbe.

V kolikor bo naročnik želel dodatne informacije v zvezi z izvršenimi storitvami, je kontaktna oseba:

g./ga.:	telefonska številka:
elektronska pošta:	

Potrdilo se uporablja izključno za potrebe oddaje ponudbe v zgoraj navedenem postopku javnega naročila.

Kraj in datum:

Naročnik:

Žig in podpis:

Opomba:

Upoštevala se bodo samo tista referenčna potrdila, ki bodo izpolnjena, z žigom in podpisom naročnika, za katere je ponudnik opravil storitve.

Naročnik, ki potrdi referenčno potrdilo o izvedbi del je tretja (pravna) oseba, kar pomeni, da navedenega potrdila ne more potrditi ponudnik sam sebi oziroma izvajalcu v skupnem nastopu ali podizvajalec ponudnika pri prijavi na to javno naročilo.

POTRDILO NAROČNIKA - REFERENČNO POTRDILO

Naziv in naslov naročnika (potrjevalec referenčne storitve)

Na prošnjo ponudnika:

(naziv ponudnika, ki se prijavlja na javno naročilo)

za namen predložitve ponudbe na javno naročilo »**zavarovalne storitve – sklop 2 zavarovanje motornih vozil**«

izdajamo naslednje

REFERENČNO POTRDILO

Potrjujemo, da je zgoraj navedeni ponudnik po pogodbi št. _____, za naše potrebe izvedel storitve zavarovanja motornih vozil v letni vrednosti _____ evrov z DPZP.

Potrjujemo, da so bile storitve opravljene strokovno, kvalitetno in v skladu z določili pogodbe.

V kolikor bo naročnik želel dodatne informacije v zvezi z izvršenimi storitvami, je kontaktna oseba:

g./ga.:	telefonska številka:
elektronska pošta:	

Potrdilo se uporablja izključno za potrebe oddaje ponudbe v zgoraj navedenem postopku javnega naročila.

Kraj in datum:

Naročnik:

Žig in podpis:

Opomba:

Upoštevala se bodo samo tista referenčna potrdila, ki bodo izpolnjena, z žigom in podpisom naročnika, za katere je ponudnik opravil storitve.

Naročnik, ki potrdi referenčno potrdilo o izvedbi del je tretja (pravna) oseba, kar pomeni, da navedenega potrdila ne more potrditi ponudnik sam sebi oziroma izvajalcu v skupnem nastopu ali podizvajalec ponudnika pri prijavi na to javno naročilo.

IZJAVA O BONITETNI OCENI

V zvezi z javnim naročilom

Naročnik:	Komunalno podjetje Ptuj d.d.
Naziv javnega naročila:	Zavarovalne storitve

(naziv ponudnika)

Izjavljamo:

- da imamo kot zavarovalnica oziroma kot zavarovalna skupina bonitetno oceno "A".

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

IZJAVA O POZITIVNEM POSLOVNEM IZKAZU

V zvezi z javnim naročilom

Naročnik:	Komunalno podjetje Ptuj d.d.
Naziv javnega naročila:	Zavarovalne storitve

(naziv ponudnika)

Izjavljamo:

1. da v zadnjih 3 (treh) poslovnih letih (2022, 2023 in 2024) nismo imeli bilančne izgube in ne izgube poslovanja.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

Opomba:

Ponudnik za tem obrazcem priloži:

- Bilanca stanja in Izkaz poslovnega izida za poslovna leta 2022, 2023 in 2024, podpisan in žigosan s strani zakonitega zastopnika ponudnika. Dokazilo se priloži v kopiji ali v originalu.

IZJAVA PONUDNIKA O USPOSOBLJENOSTI

V zvezi z javnim naročilom

Naročnik:	Komunalno podjetje Ptuj d.d.
Naziv javnega naročila:	Zavarovalne vsota

(naziv ponudnika)

izjavljamo,

da ima na področju Mestne občine Ptuj vsaj 1 (en) cenilni center in vsaj 2 (dva) redno zaposlena škodna cenilca za premoženjska zavarovanja in vsaj 2 (dva) redno zaposlena škodna cenilca za avtomobilska zavarovanja;

Za premoženjska zavarovanja:

Ime in priimek
•
•

Za avtomobilska zavarovanja:

Ime in priimek
•
•

da imamo na področju Mestne občine Ptuj vsaj 1 (en) cenilni center

Ulica	Poštna številka in kraj
1.	

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

IZJAVA PONUDNIKA O ODZIVNEM ČASU ZA OGLED IN CENITEV ŠKODE

V zvezi z naročilom

Naročnik:	Komunalno podjetje Ptuj d.d.
Naziv javnega naročila:	Zavarovalne storitve

(naziv ponudnika)

Izjavljamo, da bomo v primeru škodnega dogodka opravili ogled kraja dogodka in cenitev škode najkasneje v dvainsedemdesetih (72) urah od prijave škode na kraju dogodka, na sedežu naročnika oz. na lokaciji cinitve, ki jo izbere naročnik sam.

V kolikor to ne bo mogoče, se strinjamo, da cenitev opravi pooblaščen servisier. Takšna cenitev v tem primeru velja kot uradna cenitev cenilca.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

IZJAVA

V zvezi z naročilom

Naročnik:	Komunalno podjetje Ptuj d.d.
Naziv javnega naročila:	Zavarovalne storitve - zavarovanje premoženja in premoženjskih interesov

(naziv ponudnika)

Izjavljamo,:

da smo v zadnjih treh letih pred objavo obvestila o naročilu imeli v portfelju vsaj enega zavarovanca, za zavarovanje premoženja in premoženjskih interesov podjetij, ki delujejo na področju komunale oz. gospodarskih javnih služb.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

VZOREC POGODBE ZA SKLOP 1

Naročnik:

Komunalno podjetje Ptuj d.d., Puhova ulica 10, 2250 Ptuj, matična številka 532138700, ID za DDV: SI65735676, ki ga zastopa direktor mag. Janko Širec (v nadaljevanju - zavarovanec)

in

Ponudnik (firma in sedež) _____, matična številka. _____, ID za DDV _____, ki jo zastopa:

_____,
(v nadaljevanju zavarovatelj/izvajalec)

skleneta

POGODBO O ZAVAROVANJU PREMOŽENJA IN PREMOŽENJSKIH INTERESOV

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da je zavarovanec izvedel postopek oddaje javnega naročila za zavarovalne storitve in je bil zavarovatelj izbran kot najugodnejši ponudnik v postopku javnega naročila po odprtem postopku, objavljenem na Portalu javnih naročil dne _____, s številko **JN** _____ ter EU portalu dne _____, št. objave _____ za sklop 1 zavarovanje premoženja in premoženjskih interesov.

Dokumentacija v zvezi z naročilom in ponudba zavarovatelja sta kot priloga sestavni del te pogodbe.

I. PREDMET POGODBE

2. člen

Predmet te pogodbe so naslednje vrste zavarovanj:

- I. Požarno zavarovanje;
- II. Potresno zavarovanje;
- III. Strojelomno zavarovanje;
- IV. Vlomsko zavarovanje;
- V. Zavarovanje stekla;
- VI. Zavarovanje splošne odgovornosti;
- VII. Gradbeno zavarovanje

II. SPLOŠNE DOLOČBE

3. člen

Pogodba se sklepa za zavarovalno obdobje štirih (4) let, in sicer od **01.01.2027 od 00.00 ure do 31.12.2030 do 24.00 ure**.

4. člen

Zavarovanec s podpisom te pogodbe sprejema splošne in posebne zavarovalne pogoje zavarovalnega v obsegu, ki niso v nasprotju z zahtevami, dopolnitvami in spremembami dokumentacije v zvezi z naročilom zavarovanca, navedenem v 1. členu te pogodbe, h kateremu so bili tudi priloženi.

III. POGODBENA VREDNOST

5. člen

Zavarovalne premije za celotno zavarovalno obdobje štirih (4) let **od 01.01.2027 do 31.12.2030** znašajo v EUR (vključno z DPZP):

Vrsta zavarovanja	Cena brez DPZP v EUR za 1 leto	Cena brez DPZP v EUR za 4 leta
Požarno zavarovanje		
Potresno zavarovanje		
Strojelomno zavarovanje		
Zavarovanje splošne odgovornosti		
Vlomsko zavarovanje		
Zavarovanje stekla		
Gradbeno zavarovanje		
SKUPAJ		
DPZP		
PREMIJA SKUPAJ Z DPZP		

V skupni premiji (vrednost za plačilo) so zajeti vsi tehnični popusti oz. doplačila na temeljno premijo, vsi priznani komercialni (paketni) popusti in davek od prometa zavarovalnih poslov (DPZP).

Stroške zavarovalnega posrednika nosi izbrani ponudnik v okviru administrativne premije.

Cene na enoto so fiksne in nespremenljive za ves čas trajanja pogodbe. Ne priznava se nikakršno povišanje cene.

V celotnem zavarovalnem obdobju na zavarovalno premijo pri nobenem zavarovanju ni dopusten vpliv škodnega dogajanja bonus / malus.

6. člen

Vse premije iz 5. člena te pogodbe so izračunane v skladu s podatki iz dokumentacije v zvezi z naročilom iz 1. člena te pogodbe.

V naslednjih zavarovalnih letih se izhodišča (osnove) za izračun zavarovalne premije določijo oziroma korigirajo ne predlog (zahtevo) zavarovanca. Zavarovalne vrednosti se korigirajo glede na dejanski obseg poslovnih sredstev ob upoštevanju spremembe za novo nabavljena oziroma odtujena ali izločena sredstva.

IV. OBRAČUN IN PORAČUN ZAVAROVALNE PREMIJE

7. člen

Med letom nabavljena nova sredstva, zgrajeni ali adaptirani objekti (nove investicije) so avtomatsko vključeni v zavarovanje. Če knjigovodske nabavne vrednosti novih investicij presegajo 10% knjigovodske nabavne vrednosti ostalih zavarovanih stvari, zavarovanec ob prevzemu sporoči zavarovatelju vrednosti novih investicij.

Zavarovanec ima pravico znotraj obračunskega obdobja že zavarovane rizike bodisi vključiti bodisi izključiti iz zavarovanja. Za ta čas se premija obračuna po sistemu »pro rata«.

8. člen

Zavarovanec bo zavarovatelju za namen obračunavanja zavarovalnih premij, vsako leto do 31.03. sporočil podatke o novem knjigovodskem stanju premoženja in zavarovalnih vsotah za posamezne vrste zavarovanj za naslednje leto. Po preteku tekočega zavarovalnega leta se opravi poračun zavarovalne premije samo za nove nabave ter za odtujene in izločene stvari.

Na razliko med skupno zavarovalno vsoto na koncu zavarovalnega leta in skupno zavarovalno vsoto na začetku zavarovalnega leta se uporabijo ustrezne premijske stopnje in se premija obračuna po sistemu »pro rata«.

Leeway klavzula:

Povišanje zavarovalnih vsot v višini 3% skupne zavarovalne vsote vseh predmetov zavarovanja posamezne zavarovane lokacije se zavarovancu ne poračuna za nazaj oz. se opravi brez doplačila premije. Vključene so tako nove nabave, izboljšave, investicije v teku ter nove pridobitve. Leeway klavzula ne velja za potresno zavarovanje.

Klavzula velja samo za poračun premije.

Zavarovanec ima pravico vsako leto sproti se dogovoriti o morebitni izstavitvi akontacijskih računov.

Poračun zavarovalne premije je lahko pozitiven ali negativen, pri čemer velja, da od vrednosti konec obdobja odštevamo vrednosti na začetku obdobja. Pozitiven poračun je sestavni del računa za končno letno zavarovalno premijo. Negativen poračun je sestavni del dobropisa za letno zavarovalno premijo. Znesek iz dobropisa nakaže zavarovatelj zavarovancu na njegov račun v roku 30 dni po izstavitvi dobropisa.

V. IZSTAVITEV IN PLAČILO RAČUNOV

9. člen

Zavarovanec bo vsako leto račun za obračunane zavarovalne premije plačal v 12ih mesečnih obrokih, obrok zapade v plačilo 30. v mesecu, ob izdaji računa je potrebno upoštevati, da je valuta plačila 30 dni.

Zavarovanec ima pravico plačati premijo tudi v enkratnem znesku s ____% popustom. V tem primeru mora v prvem obdobju (1.1.2027 do 31.12.2027) zavarovalnico o svoji nameri obvestiti najkasneje do 31.1.2027. Rok plačila je 31.3.2027, valuta plačila pa 30 dni, kar pomeni, da mora biti račun izdan najkasneje 28.2.2027.

V naslednjih letih mora zavarovanec namero o plačilu premije v enkratnem znesku sporočiti zavarovalnici najkasneje do 31.01., rok za plačilo premije je 31.03., valuta pa 30 dni.

V primeru plačila premije v enkratnem znesku pripada zavarovancu ____% popust.

VI. OBVEZNOSTI ZAVAROVATELJA

10. člen

Način izplačila zavarovalnine (odškodnine)

Zavarovanec mora izvajalcu pisno prijaviti zavarovalni dogodek najkasneje v 14 dneh, ko zanj izve.

Zavarovanec je dolžan izvajati prijave škod na dokumentiran način s podatki, potrebnimi za ažuren obračun in plačilo škode. Zavarovanec je dolžan cenilcu (pooblaščen osebni izvajalca) omogočiti ogled poškodovanega objekta, naprave, oziroma vseh poškodovanih stvari, ki so predmet škodnega primera in so bile nadomeščene z novimi. Te mora hraniti minimalno 8 dni od dneva prijave škodnega primera.

V kolikor zavarovanec v 24ih urah po prijavi škode od zavarovatelja ne prejme obvestila o ogledu kraja škode, za obravnavo zavarovalnega primera zadostuje dokumentacija zavarovanca in fotografije škode.

Zavarovatelj izplača zavarovancu zavarovalnino za posamezni škodni primer v roku 15 dni po podpisu poravnave oziroma zaključnega sporazuma.

V primerih, ko se pogodbeni stranki ne sporazumeta o zavarovalnini, o tem odloči komisija treh izvedencev, od katerih vsaka pogodbeni stranka imenuje po enega izvedenca, predsednika pa imenujeta sporazumno.

V primeru velikih škod zavarovalnica izplača zavarovancu akontacijo v višini 50% od prvotno ocenjene škode v roku sedem dni od prejema pisne informativne prijave o obsegu škode. V nasprotnem primeru ima naročnik, poleg zamudnih obresti, pravico do povračila stroškov (kreditov) za sanacijo škode. Za velike škode se štejejo škode ocenjene nad 20.000 EUR.

11. člen

Zavarovalni pogoji

Zavarovalni pogoji (splošni in posebni) za vse vrste zavarovanj, ki bodo dogovorjeni v času sklenitve pogodbe, morajo veljati ves čas trajanja oz. veljavnosti pogodbe in jih zavarovatelj ne sme spreminjati. Če so le-ti v nasprotju z zahtevami oziroma s pogoji iz dokumentacije v zvezi z naročilom veljajo zahteve oziroma pogoji iz dokumentacije v zvezi z naročilom.

Ta pogodba se sklepa le kot dokaz o izvedenem postopku javnega naročila in o izbranem zavarovatelju. Zavarovalna pogodba se bo sklenila s podpisom posameznih zavarovalnih polic za posamezno vrsto zavarovanja.

12. člen

Zavarovanje obveznosti zavarovatelja

Zavarovatelj bo ob sklenitvi pogodbe izročil zavarovancu dve lastni bianco menici za dobro izvedbo pogodbenih del z menično izjavo v višini 40.000 evrov z veljavnostjo 36 mesecev in 45 dni po pričetku uporabe pogodbe.

Zavarovanec lahko unovči menico tudi v delnem znesku. V tem primeru se menica znižuje za vsak unovčeni znesek. Unovčitev menice ne odvezuje zavarovatelja od njegove obveznosti povrniti zavarovancu škodo v višini zneska razlike med višino dejanske škode, ki jo je zavarovanec utrpel zaradi neizpolnjevanja obveznosti zavarovatelja in zneskom iz unovčene menice.

13. člen

No claim bonus

Ponudnik se obvezuje naročniku po pretečenem zavarovalnem obdobju priznati bonus na dosežen poslovno tehnični rezultat. Zavarovalnica bo zavarovalcu v odvisnosti od njegovega škodnega rezultata vseh sklenjenih zavarovanj (razen zavarovanja avtomobilske odgovornosti, potresa in civilne odgovornosti) v okviru te zavarovalne pogodbe obračunala vračilo premije zaradi ugodnega rezultata v preteklem zavarovalnem letu. Pogoji za vračilo premije je, da je škodni rezultat enak ali manjši od 60%, da je zavarovalec premijo plačeval v skladu z odplačilnim načrtom in da naslednje zavarovalno leto zavarovanje obnovi. Izbrani ponudnik posreduje najkasneje do 01. 06. vsako zavarovalno leto izračun bonusa na doseženi poslovno tehnični rezultat za preteklo obdobje in ga do 15. 06. tekočega zavarovalnega leta tudi izplača.

Tabela bonusa na doseženi poslovno tehnični rezultat:

Zavarovalno tehnični rezultat (ZTR)	Dobropis
do 20 %	20%
21-30 %	10%
31-35 %	5%
36% in več	0%

* Škodni rezultat je razmerje med izplačanimi škodami in obračunano ter plačano letno premijo (brez DPZP).

Škodni rezultat se izračuna kot razmerje med zneskom vseh izplačanih škod in zneskom plačanih zavarovalno tehničnih premij (iz zavarovanj sklenjenih po tej pogodbi).

$$\text{ŠR (Škodni rezultat)} = \frac{\text{Izplačane Škode}}{\text{Plačana premija}}$$

** Tehnična premija je obračunana fakturirana premija (bruto premija) po polici, znižana za takse, davke, režijske stroške zavarovalnice, že izplačane bonuse, ki predstavljajo delno vračilo premije.

Bonus na dosežen poslovno tehnični rezultat se za zadnje leto zavarovanja ne obračuna.

VII. ODPOVED POGODBE

14. člen

Zavarovanec lahko odkloni sprejetje zavarovalnih storitev, če te po vsebini, obsegu in kvaliteti ne ustrezajo zahtevanim pogojem, ki se nanašajo na za zavarovanca bistvena določila (5. - 13. člen) te pogodbe. V primeru opustitve (kršitve) le-teh s strani zavarovalnika, si zavarovanec pridržuje pravico enostransko prekiniti pogodbo z zavarovalnikom, unovčiti finančno zavarovanje in zahtevati morebitno odškodnino.

Zavarovanec lahko odpove pogodbo kadarkoli brez navedbe razloga za odstop s trimesečnim odpovednim rokom. Odpoved mora biti sestavljena v pisni obliki in poslana drugi stranki s priporočeno pošto in povratnico. Odpovedni rok začne teči z dnem, ko druga stranka prejme pisno odpoved. V primeru izogibanja vročitvi se šteje vročitev za opravljeno 15. dan od oddaje pošiljke na pošto.

Zavarovanec lahko odpove pogodbo zaradi statusnih in organizacijskih sprememb v družbi.

Pogodbena razmerja preneha v primeru prenehanja izvajanja dejavnosti zavarovalnika. V kolikor se spremeni subjekt zavarovalnika zaradi prestrukturiranja na izvajalčeve univerzalne pravne naslednike (pripojitev, spojitve, prenos premoženja, preoblikovanje ...) ali zaradi insolventnosti si zavarovanec pridržuje pravico, da spremeni pogodbo skladno z določilom 95. člena ZJN-3.

Zavarovanec si pridržuje pravico do sklenitve aneksa k pogodbi tudi v vseh drugih primerih določenih s 95. členom ZJN-3.

Če zavarovatelj ne opravlja del v skladu s pogodbo, posamično pogodbo in ponudbeno dokumentacijo ter pri delu ne upošteva veljavne zakonodaje in pri tem nastane škoda, sme zavarovanec odstopiti od pogodbe ter zahtevati povrnitev nastale škode. Zavarovatelj je dolžan poravnati vso škodo, ki bi jo zaradi nestrokovne izvedbe, oziroma izvedbe, ki ni skladna z določili te pogodbe, vključno z razliko do morebitne višje cene, ki jo bo za storitve, ki so predmet te pogodbe, določil nov zavarovatelj, in sicer v 30 dneh od prejema pisnega zahtevka zavarovanca.

Zavarovanec obvesti zavarovatelja o kršitvah in odstopu od pogodbe pisno, priporočeno s povratnico. Pogodba preneha zaradi razlogov, navedenih v tem odstavku, veljati takoj po prejemu pisne odpovedi.

15. člen

Protikorupcijska klavzula

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku naročnika obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, posredniku naročnika, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

16. člen*

(izvedba pogodbenih obveznosti s podizvajalci)

Podizvajalci varianta 1: se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem

Izvajalec v okviru te pogodbe nastopa skupaj z naslednjimi podizvajalci:

Naziv podizvajalca	
Polni naslov	
Podizvajalec zahteva neposredno plačilo	DA / NE
Matična številka podizvajalca	
Davčna številka podizvajalca	
Transakcijski račun podizvajalca	
Vrsta del, ki jih bo opravil podizvajalec Vrednost: Kraj:	

Rok izvedbe:	
--------------	--

Izvajalec, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3 in zahteve iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Če izvajalec ne ravna v skladu s 94. člena ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Podizvajalec mora izpolnjevati vse pogoje in zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, ki so navedeni v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila ter izpolniti vse navedene priloge, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev podizvajalcev.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti po pogodbi, ne glede na število podizvajalcev.

Izvajalec mora med izvajanjem pogodbe naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik mora v skladu s četrnim odstavkom 94. člena ZJN-3 zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

Izvajalec mora za podizvajalca, ki zahteva neposredno plačilo, ob vsaki situaciji priložiti račun/situacijo podizvajalca za opravljene obveznosti po pogodbi, potrjen/o s strani izvajalca, na podlagi katere/ga naročnik izvede nakazilo za opravljene obveznosti po pogodbi neposredno na račun podizvajalca.

S plačilom posameznega zneska podizvajalcu obveznost naročnika za plačilo izvajalcu ugasne do višine tako plačanega zneska podizvajalcu.

Roki plačil izvajalcu in njegovim podizvajalcem so enaki.

Če podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila s strani naročnika, mora izvajalec naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela, neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

Podizvajalec varianta 2: se upošteva v primeru, da izvajalec ne nastopa s podizvajalcem

Izvajalec ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi te pogodbe nima prijavljenih podizvajalcev za izvedbo predmeta pogodbe.

Izvajalec mora med izvajanjem pogodbe naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih del, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

Nominirani podizvajalec ne sme oddati sprejetih del v nadaljnje podizvajanje.

Naknadno nominirani podizvajalec ne sme začeti z izvedbo del prej, preden naročnik ne odobri njegovega nominiranja.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti po pogodbi, ne glede na število podizvajalcev.

VIII. KONČNE DOLOČBE

17. člen

Predstavnika pogodbenih strank:

Kontaktna oseba s strani **zavarovanca** je :

Kontaktna oseba s strani **zavarovatelja** je:

Vsako spremembo pooblaščenih oseb morata stranki pisno sporočiti nasprotni stranki v treh (3) dneh po nastali spremembi.

18. člen

Priloga k pogodbi je:

- ponudba s ponudbenim predračunom s specifikacijo in rekapitulacijo št. _____, z dne _____.
- dokumentacija v zvezi z naročilom naročnika oziroma zavarovanca.

19. člen

Zavarovatelj se zavezuje, da ne bo razkrival zavarovančevih zaupnih informacij. Za zaupno informacijo se šteje vsaka informacija v kakršnikoli obliki (pisni, ustni ali elektronski), za katero zavarovatelj izve v odnosu z zavarovancem.

Takšno informacijo lahko zavarovatelj razkrije samo:

- če ima za razkritje izrecno pisno dovoljenje zavarovanca ali
- če tako zahteva pristojno sodišče, oblastveni ali nadzorni organ.

Zavarovatelj potrjuje, da se zaveda svoje odškodninske in kazenske odgovornosti v primeru kršitve obveznosti varovanja zaupnih informacij.

Obveznost varovanja zaupnih informacij velja tudi po prenehanju veljavnosti pogodbe.

Obveznost varovanja zaupnih podatkov v celoti obvezuje tudi morebitne podizvajalce in vse partnerje v morebitni skupni ponudbi.

20. člen

Zaupne podatke iz prejšnjega člena sme zavarovatelj uporabiti zgolj za namen izvršitve obveznosti, sprejetih na podlagi te pogodbe. Stranki sta sporazumni, da je iz namena uporabe izključena vključitev teh podatkov v katerikoli drug dokument, nadaljnje distribuiranje, shranjevanje, reproduciranje oziroma kakršnakoli drugačna oblika razpolaganja, ki ni nujno potrebna za izvedbo predmeta naročila.

21. člen

Zavarovatelj je dolžan svoje zaposlene, ki sodelujejo pri izvrševanju obveznosti po tej pogodbi obvestiti, da lahko pri svojem delu pridejo v stik z osebnimi podatki ali zaupnimi podatki, ki so jih dolžni varovati po določbah veljavne zakonodaje o varstvu osebnih podatkov, varstvu poslovnih skrivnosti in določbah te pogodbe.

Oseba, ki je zaposlena pri zavarovatelju in opravlja delo na lokaciji zavarovanca, kjer obstaja nevarnost, da bo prišla v stik z zaupnimi podatki, mora imeti pri sebi ustrezno pooblastilo zavarovatelja, da lahko opravlja delo na lokaciji.

Zavarovatelj s podpisom te pogodbe izjavlja, da izvaja ustrezne organizacijske, tehnične in logistično-tehnične postopke ter ukrepe, s katerimi se varujejo zaupni podatki v skladu z veljavnimi predpisi.

22. člen

V primeru kršitve določb razdelka o zaupnosti podatkov se zavarovatelj zavezuje plačati zavarovancu ne glede na dejansko škodo, ki je nastala, pavšalno odškodnino v znesku **5.000,00 EUR** v 8 dneh od prejema pisnega poziva zavarovanca. Če bi bila dejanska škoda višja od pavšalne odškodnine, ima zavarovanec pravico zahtevati tudi razliko do popolne odškodnine.

Če se o višini nastale škode stranki ne moreta sporazumeti, o njej odloči stvarno pristojno sodišče glede na sedež zavarovanca.

23. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja okvirnega sporazuma ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
 - plačilom za delo,
 - delovnim časom,
 - počitki,
 - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,

in pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev oziroma če izvajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca. Če naročnik v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznaitve s kršitvijo.

24. člen

V primeru, da splošni pogoji zavarovatelja vsebujejo določila, ki so v nasprotju s to pogodbo, prevladajo določila pogodbe.

25. člen

O vprašanjih, ki niso podrobneje urejena s to pogodbo, se pogodbeni stranki dogovorita naknadno v obliki pisnih dogovorov, sklenjenih med zastopnikoma obeh strank oz. se ta vprašanja urejajo v skladu z določili Obligacijskega zakonika.

26. člen

Vsaka stranka lahko predlaga spremembe in dopolnitve k pogodbi, ki jih bosta stranki urejali z aneksom k tej pogodbi. Zavarovanec si pridržuje pravico spremembe posameznih zavarovalnih vrst.

27. člen

Stranki sta sporazumni, da bosta vse nastale spore iz te pogodbe reševali sporazumno in v duhu dobrih poslovnih običajev. Le v primeru, da sporazum ne bi bil mogoč, je pristojno za reševanje spora stvarno pristojno sodišče v glede na sedež zavarovanca.

28. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da bosta za urejanje razmerij iz te pogodbe, v kolikor niso drugače urejena, uporabljali pozitivno pravo Republike Slovenije na področju obligacijskih razmerij ter zavarovalništva.

29. člen

Pogodba postane veljavna z dnem obojestranskega podpisa in ko zavarovatelj predloži menico z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, sicer lahko zavarovanec odstopi od pogodbe in unovči finančno zavarovanje za resnost ponudbe. Pogodba se uporablja od 01. 01. 2027 od 00.00 ure do 31. 12. 2030 do 24.00 ure.

30. člen

Pogodba je napisana v 2 enakih izvodih, od katerih prejme vsaka od strank po 1 izvod.

Številka: pogodbe: JN-_____/2026

V Ptuj, dne _____

V _____, dne _____

Zavarovanec:

Komunalno podjetje Ptuj d.d.
Direktor
mag. Janko Širec

Zavarovatelj:

VZOREC POGODBE ZA SKLOP 2

Naročnik:

Komunalno podjetje Ptuj d.d., Puhova ulica 10, 2250 Ptuj, matična številka 532138700, ID za DDV: SI65735676, ki ga zastopa direktor mag. Janko Širec (v nadaljevanju - zavarovanec)

in

Ponudnik (firma in sedež) _____, matična številka: _____, ID za DDV _____, ki jo zastopa:

_____,
(v nadaljevanju zavarovatelj/izvajalec)

skleneta

POGODBO O ZAVAROVANJU MOTORNIH VOZIL

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da je zavarovanec izvedel postopek oddaje javnega naročila za zavarovalne storitve in je bil zavarovatelj izbran kot najugodnejši ponudnik v postopku javnega naročila po odprtem postopku, objavljenem na Portalu javnih naročil dne _____, s številko **JN** _____ ter EU portalu dne _____, št. objave _____ za sklop 2: zavarovanje motornih vozil.

Dokumentacija v zvezi z naročilom in ponudba zavarovatelja sta kot priloga sestavni del te pogodbe.

I. PREDMET POGODBE

2. člen

Predmet te pogodbe so naslednje vrste zavarovanj:

- I. Zavarovanje motornih vozil.

II. SPLOŠNE DOLOČBE

3. člen

Pogodba se sklepa za zavarovalno obdobje štirih (4) let, in sicer od **01.01.2027 od 00.00 ure do 31.12.2030 do 24.00 ure**.

4. člen

Zavarovanec s podpisom te pogodbe sprejema splošne in posebne zavarovalne pogoje zavarovatelja v obsegu, ki niso v nasprotju z zahtevami, dopolnitvami in spremembami

dokumentacije v zvezi z naročilom zavarovanca, navedenem v 1. členu te pogodbe, h kateremu so bili tudi priloženi.

III. POGODBENA VREDNOST

5. člen

Zavarovalna premija za celotno zavarovalno obdobje štirih (4) let **od 01.01.2027 do 31.12.2030** znašajo v EUR (vključno z DPZP):

Vrsta zavarovanja	Cena brez DPZP v EUR za 1 leto	Cena brez DPZP v EUR za 4 leta
Zavarovanje avtomobilske odgovornosti (AO)		
Zavarovanje vsakokratnega voznika (AO+)		
Zavarovanje avtomobilskega kaska (AK)		
Zavarovanje delnih kombinacij		
Zavarovanje avtomobilske asistence		
PREMIJA SKUPAJ Z DPZP		

V skupni premiji (vrednost za plačilo) so zajeti vsi tehnični popusti oz. doplačila na temeljno premijo, vsi priznani komercialni (paketni) popusti in davek od prometa zavarovalnih poslov (DPZP).

Stroške zavarovalnega posrednika nosi izbrani ponudnik v okviru administrativne premije.

Cene na enoto so fiksne in nespremenljive za ves čas trajanja pogodbe. Ne priznava se nikakršno povišanje cene.

V celotnem zavarovalnem obdobju na zavarovalno premijo pri nobenem zavarovanju ni dopusten vpliv škodnega dogajanja bonus / malus.

6. člen

Vse premije iz 5. člena te pogodbe so izračunane v skladu s podatki iz dokumentacije v zvezi z naročilom iz 1. člena te pogodbe.

IV. OBRAČUN IN PORAČUN ZAVAROVALNE PREMIJE

7. člen

Med letom novo nabavljena vozila ter pripadajoča oprema so zavarovana pod enakimi pogoji kot to velja za ostala vozila (med letom nabavljena nova vozila so avtomatsko vključena v zavarovanje).

Zavarovanec ima pravico znotraj obračunskega obdobja že zavarovana vozila, za določen čas odjaviti iz zavarovanja in jih ponovno prijaviti. Za ta čas se premija obračuna po sistemu »pro rata«.

V primeru, da zavarovanec med trajanjem veljavnosti pogodbe, zavarovanja za posamezne rizike ali zavarovalne vrste ne potrebuje več, se lahko ti izključijo iz zavarovalnega kritja.

8. člen

Po preteku tekočega zavarovalnega leta se opravi poračun zavarovalne premije za nove nabave ter za odtujene in izločene stvari.

Zavarovanec bo sproti posredoval zavarovalniku spremembe v nabavi in odjavi vozil.

V. IZSTAVITEV IN PLAČILO RAČUNOV

9. člen

Zavarovanec bo vsako leto račun za obračun zavarovalne premije plačal mesečno na obroke, rok plačila 30. dan od izstavitve računa.

Zavarovanec ima pravico plačati zavarovalno premijo v enkratnem znesku s __% (popustom, in sicer najkasneje do 30. 4. za tekoče leto. Zavarovatelj bo v tem primeru izdal račun za plačilo premije v enkratnem znesku z rokom plačila 30 dni.

O namenu plačila zavarovalne premije v enkratnem znesku je zavarovanec dolžan obvestiti zavarovalnico najkasneje do 31.01. v tekočem letu za prihodnja leta.

Zavarovanec ima pravico vsako leto sproti se dogovoriti o morebitni izstavitvi akontacijskih računov.

VI. OBVEZNOSTI ZAVAROVATELJA

10. člen

Način izplačila zavarovalnine (odškodnine)

Zavarovanec mora izvajalcu pisno prijaviti zavarovalni dogodek najkasneje v 14. dneh, ko zanj izve.

Zavarovanec je dolžan izvajati prijave škod na dokumentiran način s podatki, potrebnimi za ažuren obračun in plačilo škode. Zavarovanec je dolžan cenilcu (pooblaščen osebni izvajalca) omogočiti ogled poškodovanih stvari, ki so predmet škodnega primera in so bile nadomeščene z novimi.

Škode iz naslova stekel, svetlobnih teles lahko zavarovanec ob poslani prijavi, lastni cenitvi ter ob slikovnem gradivu sam začne sanirati, popravljati. Poškodovane, zamenjane dele hrani še minimalno 1 teden od dneva prijave škodnega primera.

Za škodne dogodke si zavarovanec pridržuje pravico izbire lokacije cenitve škode.

V kolikor se v dvainsedemdesetih (72) urah s strani predstavnika zavarovalnice ne opravi ogled, cenitev škode, naročnik pristopi sam k sanaciji, zamenjane oz. poškodovane dele pa shrani. Lastna cenitev velja kot cenilni zapisnik.

Zavarovanec ima med trajanjem zavarovanja pravico do sprememb kvalifikacije vozila, ne glede na homologacijsko potrdilo. Ob morebitnem škodnem dogodku ponudnik škodo obračuna v celoti. Morebitno razliko v premiji zaradi kvalifikacije vozila ima ponudnik pravico poračunati.

Zavarovatelj izplača zavarovancu zavarovalnino za posamezni škodni primer v roku 15 dni po podpisu poravnave oziroma zaključnega sporazuma.

V primerih, ko se pogodbeni stranki ne sporazumeta o zavarovalnini, o tem odloči komisija treh izvedencev, od katerih vsaka pogodbeni stranka imenuje po enega izvedenca, predsednika pa imenujeta sporazumno.

11. člen

No claim bonus

Ponudnik se obvezuje naročniku po pretečenem zavarovalnem obdobju priznati bonus na dosežen poslovno tehnični rezultat. Zavarovalnica bo zavarovalcu v odvisnosti od njegovega škodnega rezultata vseh sklenjenih zavarovanj (razen zavarovanja avtomobilske odgovornosti, potresa in civilne odgovornosti) v okviru te zavarovalne pogodbe obračunala vračilo premije zaradi ugodnega rezultata v preteklem zavarovalnem letu. Pogoji za vračilo premije je, da je škodni rezultat enak ali manjši od 60%, da je zavarovalec premijo plačeval v skladu z odplačilnim načrtom in da naslednje zavarovalno leto zavarovanje obnovi. Izbrani ponudnik posreduje najkasneje do 01. 06. vsako zavarovalno leto izračun bonusa na doseženi poslovno tehnični rezultat za preteklo obdobje in ga do 15. 06. tekočega zavarovalnega leta tudi izplača.

Tabela bonusa na doseženi poslovno tehnični rezultat:

Zavarovalno tehnični rezultat (ZTR)	Dobropis
do 20 %	20%
21-30 %	10%
31-35 %	5%
36% in več	0%

* Škodni rezultat je razmerje med izplačanimi škodami in obračunano ter plačano letno premijo (brez DPZP).

Škodni rezultat se izračuna kot razmerje med zneskom vseh izplačanih škod in zneskom plačanih zavarovalno tehničnih premij (iz zavarovanj sklenjenih po tej pogodbi).

$$\text{ŠR (Škodni rezultat)} = \frac{\text{Izplačane Škode}}{\text{Plačana premija}}$$

** Tehnična premija je obračunana fakturirana premija (bruto premija) po polici, znižana za takse, davke, režijske stroške zavarovalnice, že izplačane bonuse, ki predstavljajo delno vračilo premije.

Bonus na dosežen poslovno tehnični rezultat se za zadnje leto zavarovanja ne obračuna.

12. člen

Zavarovalni pogoji

Zavarovalni pogoji (splošni in posebni) za vse vrste zavarovanj, ki bodo dogovorjeni v času sklenitve pogodbe, morajo veljati ves čas trajanja oz. veljavnosti pogodbe in jih zavarovatelj ne sme spreminjati. Če so le-ti v nasprotju z zahtevami oziroma s pogoji iz dokumentacije v zvezi z javnim naročilom veljajo zahteve oziroma pogoji iz dokumentacije v zvezi z javnim naročilom.

Ta pogodba se sklepa le kot dokaz o izvedenem postopku javnega naročila in o izbranem zavarovatelju. Zavarovalna pogodba se bo sklenila s podpisom posameznih zavarovalnih polic za posamezno vrsto zavarovanja.

13. člen

Zavarovanje obveznosti zavarovatelja

Zavarovatelj bo ob sklenitvi te pogodbe izročil zavarovancu finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih del in sicer dve lastni bianco menici z menično izjavo v višini 40.000 evrov z veljavnostjo še 45 dni po zaključku uporabe te pogodbe.

Zavarovanec lahko unovči finančno zavarovanje tudi v delnem znesku. V tem primeru se le-to znižuje za vsak, po tej menični izjavi unovčeni znesek. Unovčitev menice ne odvezuje zavarovatelja od njegove obveznosti povrniti zavarovancu škodo v višini zneska razlike med višino dejanske škode, ki jo je zavarovanec utrpel zaradi neizpolnjevanja obveznosti prodajalca in zneskom iz unovčene menice.

Naročnik lahko zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti unovči pod pogoji:

- da izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s pogodbo;
- če izvajalec preneha z izvajanjem predmeta javnega naročila;
- če bi zavarovanec odstopil zaradi kršitev pogodbenih obveznosti s strani zavarovatelja.

VI. ODPOVED POGODBE

14. člen

Zavarovanec lahko odkloni sprejetje zavarovalnih storitev, če te po vsebini, obsegu in kvaliteti ne ustrezajo zahtevanim pogojem, ki se nanašajo na za zavarovanca bistvena določila (5. - 13. člen) te pogodbe. V primeru opustitve (kršitve) le-teh s strani zavarovatelja, si zavarovanec pridržuje pravico enostransko prekiniti pogodbo z zavarovateljem, unovčiti finančno zavarovanje in zahtevati morebitno odškodnino.

Zavarovanec lahko odpove pogodbo kadarkoli brez navedbe razloga za odstop s trimesečnim odpovednim rokom. Odpoved mora biti sestavljena v pisni obliki in poslana drugi stranki s priporočeno pošto in povratnico. Odpovedni rok začne teči z dnem, ko druga stranka prejme pisno odpoved. V primeru izogibanja vročitvi se šteje vročitev za opravljeno 15. dan od oddaje pošiljke na pošto.

Zavarovanec lahko odpove pogodbo zaradi statusnih in organizacijskih sprememb v družbi. Pogodbeno razmerje preneha v primeru prenehanja izvajanja dejavnosti zavarovalca. V kolikor se spremeni subjekt zavarovalca zaradi prestrukturiranja na izvajalčeve univerzalne pravne naslednike (pripojitev, spojitev, prenos premoženja, preoblikovanje...) ali zaradi insolventnosti si zavarovanec pridržuje pravico, da spremeni pogodbo skladno z določilom 95. člena ZJN-3.

Zavarovanec si pridržuje pravico do sklenitve aneksa k pogodbi tudi v vseh drugih primerih določenih z 95. členom ZJN-3.

Če zavarovatelj ne opravlja del v skladu s pogodbo, posamično pogodbo in ponudbeno dokumentacijo ter pri delu ne upošteva veljavne zakonodaje in pri tem nastane škoda, sme odstopiti od pogodbe ter zahtevati povrnitev nastale škode. Zavarovatelj je dolžan poravnati vso škodo, ki bi jo zaradi nestrokovne izvedbe, oziroma izvedbe, ki ni skladna z določili te pogodbe, vključno z razliko do morebitne višje cene, ki jo bo za storitve, ki so predmet te pogodbe, določil nov zavarovatelj, in sicer v 30 dneh od prejema pisnega zahtevka zavarovanca.

Zavarovanec obvesti zavarovatelja o kršitvah in odstopu od pogodbe pisno, priporočeno s povratnico. Pogodba preneha zaradi razlogov, navedenih v tem odstavku, veljati takoj po prejemu pisne odpovedi.

15. člen

Protikorupcijska klavzula

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Zavarovanec bo na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prejšnjega odstavka tega člena ali obvestila komisije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti te pogodbe oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

16. člen*
(izvedba pogodbenih obveznosti s podizvajalci)

Podizvajalci varianta 1: se upošteva v primeru, da izvajalec nastopa s podizvajalcem

Izvajalec v okviru te pogodbe nastopa skupaj z naslednjimi podizvajalci:

Naziv podizvajalca	
Polni naslov	
Podizvajalec zahteva neposredno plačilo	DA / NE
Matična številka podizvajalca	
Davčna številka podizvajalca	
Transakcijski račun podizvajalca	
Vrsta del, ki jih bo opravil podizvajalec Vrednost: Kraj: Rok izvedbe:	

Izvajalec, ki izvaja javno naročilo z enim ali več podizvajalci, mora v celoti upoštevati obveznosti iz 94. člena ZJN-3 in zahteve iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, ter za vse navedene podizvajalce predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane zahtevane obrazce iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Če izvajalec ne ravna v skladu s 94. člena ZJN-3, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Podizvajalec mora izpolnjevati vse pogoje in zahteve naročnika v zvezi s podizvajalci, ki so navedeni v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila ter izpolniti vse navedene priloge, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev podizvajalcev.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti po pogodbi, ne glede na število podizvajalcev.

Izvajalec mora med izvajanjem pogodbe naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik mora v skladu s četrtem odstavkom 94. člena ZJN-3 zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje del

in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

Izvajalec mora za podizvajalca, ki zahteva neposredno plačilo, ob vsaki situaciji priložiti račun/situacijo podizvajalca za opravljene obveznosti po pogodbi, potrjen/o s strani izvajalca, na podlagi katere/ga naročnik izvede nakazilo za opravljene obveznosti po pogodbi neposredno na račun podizvajalca.

S plačilom posameznega zneska podizvajalcu obveznost naročnika za plačilo izvajalcu ugasne do višine tako plačanega zneska podizvajalcu.

Roki plačil izvajalcu in njegovim podizvajalcem so enaki.

Če podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila s strani naročnika, mora izvajalec naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela, neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

Podizvajalec varianta 2: se upošteva v primeru, da izvajalec ne nastopa s podizvajalcem

Izvajalec ob predložitvi ponudbe in ob sklenitvi te pogodbe nima prijavljenih podizvajalcev za izvedbo predmeta pogodbe.

Izvajalec mora med izvajanjem pogodbe naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih del, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti izvajalca najpozneje v desetih (10) dneh od prejema predloga.

Nominirani podizvajalec ne sme oddati sprejetih del v nadaljnje podizvajanje.

Naknadno nominirani podizvajalec ne sme začeti z izvedbo del prej, preden naročnik ne odobri njegovega nominiranja.

Izvajalec v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za dobro izvedbo obveznosti po pogodbi, ne glede na število podizvajalcev.

VII. KONČNE DOLOČBE

17. člen

Predstavnika pogodbenih strank:

Kontaktna oseba s strani **zavarovanca** je:

Kontaktna oseba s strani **zavarovatelja** je:

Vsako spremembo pooblaščenih oseb morata stranki pisno sporočiti nasprotni stranki v treh (3) dneh po nastali spremembi.

18. člen

Priloga k pogodbi je:

- ponudba s ponudbenim predračunom s specifikacijo in rekapitulacijo št. _____, z dne _____.
- dokumentacija v zvezi z javnim naročilom naročnika oziroma zavarovanca.

19. člen

Zavarovatelj se zavezuje, da ne bo razkrival zavarovančevih zaupnih informacij. Za zaupno informacijo se šteje vsaka informacija v kakršnikoli obliki (pisni, ustni ali elektronski), za katero zavarovatelj izve v odnosu z zavarovancem.

Takšno informacijo lahko zavarovatelj razkrije samo:

- če ima za razkritje izrecno pisno dovoljenje zavarovanca ali
- če tako zahteva pristojno sodišče, oblastveni ali nadzorni organ.

Zavarovatelj potrjuje, da se zaveda svoje odškodninske in kazenske odgovornosti v primeru kršitve obveznosti varovanja zaupnih informacij.

Obveznost varovanja zaupnih informacij velja tudi po prenehanju veljavnosti pogodbe.

Obveznost varovanja zaupnih podatkov v celoti obvezuje tudi morebitne podizvajalce in vse partnerje v morebitni skupni ponudbi.

20. člen

Zaupne podatke iz prejšnjega člena sme izvajalec uporabiti zgolj za namen izvršitve obveznosti, sprejetih na podlagi te pogodbe. Stranki sta sporazumni, da je iz namena uporabe izključena vključitev teh podatkov v katerikoli drug dokument, nadaljnje distribuiranje, shranjevanje, reproduciranje oziroma kakršnakoli drugačna oblika razpolaganja, ki ni nujno potrebna za izvedbo predmeta naročila.

21. člen

Zavarovatelj je dolžan svoje zaposlene, ki sodelujejo pri izvrševanju obveznosti po tej pogodbi obvestiti, da lahko pri svojem delu pridejo v stik z osebnimi podatki ali zaupnimi podatki, ki so jih dolžni varovati po določbah veljavne zakonodaje o varstvu osebnih podatkov, varstvu poslovnih skrivnosti in določbah te pogodbe.

Oseba, ki je zaposlena pri zavarovatelju in opravlja delo na lokaciji zavarovanja, kjer obstaja nevarnost, da bo prišla v stik z zaupnimi podatki, mora imeti pri sebi ustrezno pooblastilo zavarovatelja, da lahko opravlja delo na lokaciji.

Zavarovatelj s podpisom te pogodbe izjavlja, da izvaja ustrezne organizacijske, tehnične in logistično-tehnične postopke ter ukrepe, s katerimi se varujejo zaupni podatki v skladu z veljavnimi predpisi.

22. člen

V primeru kršitve določb tega razdelka o zaupnosti podatkov se zavarovatelj zavezuje plačati zavarovancu ne glede na dejansko škodo, ki je nastala, pavšalno odškodnino v znesku 5.000,00 EUR v 8 dneh od prejema pisnega poziva zavarovanca. Če bi bila dejanska škoda višja od pavšalne odškodnine, ima zavarovanec pravico zahtevati tudi razliko do popolne odškodnine. Če se o višini nastale škode stranki ne moreta sporazumeti, o njej odloči stvarno pristojno sodišče na Ptuju.

23. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja okvirnega sporazuma ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
 - plačilom za delo,
 - delovnim časom,
 - počitki,
 - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,

in pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev oziroma če izvajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca. Če naročnik v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznaitve s kršitvijo.

24. člen

V primeru, da splošni pogoji zavarovatelja vsebujejo določila, ki so v nasprotju s to pogodbo, prevladajo določila pogodbe.

25. člen

O vprašanjih, ki niso podrobneje urejena s to pogodbo, se pogodbeni stranki dogovorita naknadno v obliki pisnih dogovorov, sklenjenih med zastopnikoma obeh strank oz. se ta vprašanja urejajo v skladu z določili Obligacijskega zakonika.

26. člen

Vsaka stranka lahko predlaga spremembe in dopolnitve k pogodbi, ki jih bosta stranki urejali z aneksom k tej pogodbi.

27. člen

Stranki sta sporazumni, da bosta vse nastale spore iz te pogodbe reševali sporazumno in v duhu dobrih poslovnih običajev. Le v primeru, da sporazum ne bi bil mogoč, je za reševanje spora pristojno stvarno in krajevno pristojno sodišče glede na sedež zavarovanca.

28. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da bosta za urejanje razmerij iz te pogodbe, v kolikor niso drugače urejena, uporabljali pozitivno pravo Republike Slovenije na področju obligacijskih razmerij ter zavarovalništva.

29. člen

Pogodba postane veljavna z dnem obojestranskega podpisa in ko zavarovatelj predloži menico z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, sicer lahko zavarovanec odstopi od pogodbe in unovči finančno zavarovanje za resnost ponudbe. Pogodba se uporablja od 01. 01. 2027 od 00.00 ure do 31. 12. 2030 do 24.00 ure.

30. člen

Pogodba je napisana v 2 enakih izvodih, od katerih prejem vsaka od strank po 1 izvoda.

Številka pogodbe: JN-_____/2026

Zavarovanec:

Komunalno podjetje Ptuj d.d.
Direktor
mag. Janko Širec

Zavarovatelj:

SKUPNA PONUDBA

V primeru **skupne ponudbe** je treba za tem listom poleg akta o skupnem nastopu (glej Navodila ponudnikom za izdelavo prijave) predložiti za vsakega od izvajalcev v skupnem nastopu posebej:

- krovna izjava;
- izpolnjen obrazec ESPD za vsakega partnerja;
- izjava ponudnika;
- soglasje ponudnika za pridobitev osebnih podatkov.

PONUDBA S PODIZVAJALCI

Če ponudnik oddaja ponudbo s podizvajalci, mora za tem listom predložiti:

- podatke o podizvajalcih na obrazcu;
- izpolnjen obrazec ESPD za vsakega podizvajalca;
- soglasje ponudnika za pridobitev osebnih podatkov;
- izjavo ponudnika o soglasju naročnika pri zamenjavi podizvajalcev;
- izjavo vsakega podizvajalca o sodelovanju pri javnem naročilu;
- pooblastilo za neposredno plačevanje podizvajalcem;
- soglasje podizvajalca za neposredna plačila, kadar podizvajalec neposredna plačila zahteva.

PODATKI O PODIZVAJALCU

FIRMA ALI IME PODIZVAJALCA:

NASLOV:

KONTAKTNA OSEBA:

TELEFON:

FAX:

MATIČNA ŠTEVILKA:

IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA ZA DDV:

ŠT. TRANSAKCIJSKEGA RAČUNA:

ODGOVORNA OSEBA ZA PODPIS POGODBE:

FUNKCIJA ODGOVORNE OSEBE ZA PODPIS
POGODBE

OPOMBA: Prilogo je potrebno izpolniti le v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem.

V primeru večjega števila podizvajalcev se priloga fotokopira.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

**IZJAVA PONUDNIKA, DA BO PRED ZAMENJAVO PODIZVAJALCA ALI UVEDBO NOVEGA
PODIZVAJALCA, PRIDOBIL PISNO SOGLASJE NAROČNIKA**

V zvezi z naročilom

Naročnik:	Komunalno podjetje Ptuj d.d.
Naziv javnega naročila:	Zavarovalne storitve

(naziv ponudnika)

izjavljamo, da bomo v primeru morebitne zamenjave podizvajalca ali uvedbe novega podizvajalca v času izvajanja javnega naročila predhodno pridobili pisno soglasje naročnika.

OPOMBA: Izjava se izpolni le v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

IZJAVA PODIZVAJALCA

V zvezi z naročilom

Naročnik:	Komunalno podjetje Ptuj d.d.
Naziv javnega naročila:	Zavarovalne storitve

(naziv podizvajalca)

izjavljamo, da bomo v primeru izbire ponudnika sodelovali pri izvedbi predmeta javnega naročila z deli v vrednosti _____ EUR v skladu z razpisnimi pogoji.

Pri izvajanju javnega naročila bomo izvajali naslednja dela:

_____ (navesti dela, ki jih bo izvajal podizvajalec, skupaj s podatki o količini, vrednosti, kraju in roku izvedbe).

Datum: _____

Žig:

Podpis odgovorne osebe podizvajalca:

OPOMBE: V primeru večjega števila podizvajalcev se izjava izpolni za vsakega podizvajalca posebej

Kraj in datum:

Podizvajalec:

Žig in podpis:

POOBLASTILO ZA NEPOSREDNO PLAČEVANJE PODIZVAJALCEM

V zvezi z naročilom

Naročnik:	Komunalno podjetje Ptuj d.d.
Naziv javnega naročila:	Zavarovalne storitve

(naziv in naslov ponudnika)

izdajamo POOBLASTILO ZA NEPOSREDNO PLAČEVANJE PODIZVAJALCEM naročniku Komunalno podjetje Ptuj d.d., Puhova ulica 10, 2250 Ptuj, da v primeru pridobitve javnega naročila za zavarovalne storitve na podlagi potrjenega računa neposredno plačuje naslednjim podizvajalcem:

PODIZVAJALEC:	
Firma:	_____
Naslov:	_____
Matična številka:	_____
Davčna številka:	_____
Številka TRR:	_____

Če ponudnik nastopa z več kot enim podizvajalcem, se ta priloga izpolni za vsakega podizvajalca posebej.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

SOGLASJE PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNA PLAČILA

Spodaj podpisani podizvajalec _____ (firma in sedež podizvajalca; matična št.), ki ga zastopa _____ (ime in priimek zakonitega zastopnika oz. druge osebe, ki je upravičena za dajanje izjav v imenu podizvajalca) podaja predmetno SOGLASJE K NEPOSREDNIM PLAČILOM.

Soglašamo, da naročnik Komunalno podjetje Ptuj d.d. glavnega izvajalca, s katerim sodelujemo pri izvajanju javnega naročila št. objave na Portalu javnih naročil _____ ZAVAROVALNE STORITVE v primeru, da bo glavni izvajalec v postopku predmetnega javnega naročila izbran kot najugodnejši, poravna naše terjatve, ki jih imamo na podlagi del oz. dobav, ki smo jih opravili v sklopu izvajanja javnega naročila, do glavnega izvajalca.

OPOMBA: To soglasje morajo predložiti podizvajalci, s katerimi bo glavni izvajalec sodeloval pri izvajanju javnega naročila in ki zahtevajo neposredno plačilo od naročnika.

Kraj in datum:

Podizvajalec:

Žig in podpis:

IZJAVA PONUDNIKA O PLAČILU PREMIJE

V zvezi z naročilom

Naročnik:	Komunalno podjetje Ptuj d.d.
Naziv javnega naročila:	Zavarovalne storitve

(naziv ponudnika)

pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da za celotno pogodbeno obdobje :

1. Nudimo obročno plačilo letne premije s plačilom _____. v mesecu. Zadnje plačilo zapade dne _____ vsako leto. Valuta plačila je 30 dni;

ali

1. plačilo v enkratnem znesku s ____% popustom z rokom plačila 30 dni.

O namenu plačila zavarovalne premije obročno ali v enkratnem znesku je zavarovanec dolžan obvestiti zavarovalnico najkasneje do 31.1. v tekočem letu.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

Štev.:

Datum:

MENIČNA IZJAVA ZA RESNOST PONUDBE

Ponudnik:

Za zavarovanje resnosti ponudbe za javno naročilo »zavarovalne storitve« izročamo naročniku **Komunalno podjetje Ptuj d.d., Puhova ulica 10, 2250 Ptuj**, eno (1) bianco menico, na kateri je pooblaščen oseb za zastopanje:

(priimek in ime)

(podpis pooblaščen osebe)

Namen izdaje menice je zavarovanje resnosti ponudbe z veljavnostjo do _____.

S to izjavo pooblaščamo Komunalno podjetje Ptuj d.d., Puhova ulica 10, 2250 Ptuj, da izpolni to bianco menico v višini **5.000 EUR**. Obenem Komunalno podjetje Ptuj d.d., Puhova ulica 10, 2250 Ptuj pooblaščamo, da izpolni vse druge dele menice, ki niso izpolnjeni, ter uporabi izpolnjeno menico skladno z namenom, zaradi katerega je bila izdana (zavarovanje za resnost ponudbe). Menična izjava in menica je dana brez protesta, na prvi poziv in brezpogojno Komunalno podjetje Ptuj d.d., Puhova ulica 10, 2250 Ptuj, ki menice ne sme trasirati.

Komunalno podjetje Ptuj d.d., Puhova ulica 10, 2250 Ptuj pooblaščamo, da menico domicilira pri _____ (pooblaščen ustanova), ki vodi naš transakcijski račun številka _____.

Pooblaščamo tudi katerokoli banko, pri kateri bi imeli odprt račun, da v breme našega transakcijskega računa unovči predloženo menico.

S podpisom tega pooblastila soglašamo, da upravičenec, opravi poizvedbe o številkah transakcijskih računov pri katerikoli banki, finančni organizaciji ali upravljavcu baz podatkov o računih.

Zavezuje se, da tega pooblastila ne bomo preklicali.

Komunalno podjetje Ptuj d.d., Puhova ulica 10, 2250 Ptuj lahko predloži menico v izplačilo najkasneje do dne veljavnosti ponudbe, z možnostjo podaljšanja.

Izdajatelj menice izrecno soglaša, da veljajo pooblastilo in podpisana menica tudi v primeru spremembe pooblaščenih podpisnikov izdajatelja.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

Obvezna priloga: 1 x bianco menica

PONUĐNIK

(naziv ponudnika)

IZJAVA O IZDAJI FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Izjavljamo, da bomo v primeru, da bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik na javnem naročilu Komunalnega podjetja Ptuj d.d. za zavarovalne storitve ob podpisu pogodbe naročniku izročili:

–dve bianco menici z menično izjavo za dobro izvedbo obveznosti iz pogodbe in plačljivo na prvi poziv v višini 40.000 evrov za vsak posamezni sklop z veljavnostjo še 45 dni po zaključku uporabe pogodbe.

Naročniku izjavljamo še, da:

- smo seznanjeni s tem, da brez izročitve finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti pogodba ni sklenjena, naročnik pa bo unovčil menico z menično izjavo dano za zavarovanje resnosti ponudbe,
- menična izjava ne bo odstopala od vzorca iz dokumentacije v zvezi z naročilom.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

MENIČNA IZJAVA
za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti

V skladu s Pogodbo o zavarovanju _____ (vpiše se pogodba za posamezni sklop) sklenjena dne _____, med naročnikom Komunalno podjetje Ptuj d.d., Puhova ulica 10, 2250 Ptuj (v nadaljevanju: upravičenec) in izvajalcem/zavarovateljem: _____ (naziv in naslov izvajalca/zavarovatelja) (v nadaljevanju: izvajalec), je izvajalec dolžan opraviti storitev, ki je razvidna v navedeni pogodbi v vrednosti _____ EUR z DDV (z besedo: _____), v roku, vsebini in kvaliteti opredeljeni v pogodbi.

Kot garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, mi kot izvajalec izdajamo dve bianko menici s pooblastilom za njihov izpolnitev in unovčenje, na kateri so podpisane pooblaščen osebe za zastopanje:

(ime in priimek)	(funkcija zastopnika)	(podpis)
------------------	-----------------------	----------

Pooblaščamo upravičenca, da v primeru, če mi kot izvajalec ne bomo izpolnili obveznosti v dogovorjeni kvaliteti, vsebini ali rokih, opredeljenih v zgoraj citirani pogodbi, da:

- izpolni bianko menico v višini do 40.000,00 EUR,
- da izpolni vse druge sestavne dele menice, ki niso izpolnjeni,
- da po potrebi zapiše na menici tudi katerikoli menično klavzulo, ki sicer ni bistvena menična sestavina.

Izdajatelj menice izrecno pooblašča Komunalno podjetje Ptuj d.d., da na menico vpiše klavzulo »brez protesta«.

V primeru spremembe upnika predmetnih terjatev, veljajo določbe tega pooblastila tudi v korist novih upnikov.

Pooblaščamo upravičenca, da menico po potrebi domicilira pri katerikoli banki, pri kateri imamo odprt račun.

S to menično izjavo pooblaščamo:

_____ (navedba banke), da v breme našega transakcijskega računa št. SI56 _____ unovči predloženo menico najkasneje do _____.

Pooblaščamo tudi katerikoli banko, pri kateri bi imeli odprt račun, da v breme našega transakcijskega računa unovči predloženo menico.

S podpisom tega pooblastila soglašamo, da upravičenec, opravi poizvedbe o številkah transakcijskih računov pri katerikoli banki, finančni organizaciji ali upravljavcu baz podatkov o računih.

Zavezujemo se, da tega pooblastila ne bomo preklicali.

Priloga: 2 bianko menici

Kraj, datum

Žig in podpis Izdajatelja menice:

Naročnik: Komunalno podjetje Ptuj d.d., Puhova ulica 10, 2250 Ptuj

POOBLASTILO ZA PREVZEM TEHNIČNEGA DELA DOKUMENTACIJE V ZVEZI Z NAROČILOM

PONUĐNIK:

ZAKONITI ZASTOPNIK PONUĐNIKA:

POOBLAŠČENEC in elektronski naslov na katerega se pošlje tehnični del dokumentacije:

S tem pooblastilom je pooblaščenec upravičen in pooblaščen prevzeti dokumentacijo v zvezi z naročilom za javni razpis zavarovalne storitve podjetja Komunalno podjetje Ptuj d.d., ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil pod št. objave _____ in portalu EU (TED) in podpisati izjavo o varovanju zaupnih podatkov.

Datum:

Žig in podpis ponudnika:

Naročnik: Komunalno podjetje Ptuj d.d., Puhova ulica 10, 2250 Ptuj

IZJAVA O VARSTVU OSEBNIH PODATKOV

PONUĐNIK:

ZAKONITI ZASTOPNIK PONUĐNIKA:

POOBlašČENEC:

S podpisom te izjave sprejemamo obvezo doslednega varovanja zaupnih podatkov, dokumentov in informacij.

Hkrati sprejemamo odgovornost moralne, kazenske in materialno odškodninske narave za primer, da smo krivdno, naklepoma ali po kakršnikoli malomarnosti odgovorni za vso morebitno škodo, ki lahko nastane v primeru razkritja nam zaupanih informacij.

Datum:

Žig in podpis ponudnika: